

สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
เลขรับ 7238 วันที่ 7 เม.ย.
เวลา 09:35
ที่ กต1504.1/3091
ลว. 1 เม.ย. 52



ที่ กต ๑๕๐๔.๑/ มอญ

กระทรวงการต่างประเทศ
ถนนกรุงเกษม กทม. ๑๐๑๐๐

๑ เมษายน ๒๕๕๒

เรื่อง ทูกรัฐบาลอินเดีย

สพค.
รับที่.....1464.....
เรื่อง.....7 เม.ย. 2552.....
เวลา.....19.47.....

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- ๑. รายละเอียดหลักสูตร
 - ๒. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
 - ๓. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
 - ๔. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Business Research Methodology and Data Analysis ภายใต้ ITEC Programme ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ณ Entrepreneurship Development Institute of India สาธารณรัฐอินเดีย ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่าการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จึงขอให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดำเนินการตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่ง สพร. ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๒ ด้วย จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิรักษ์ ภักธีรยานนท์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ส่ง สพค.

7/เม.ย. 52

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๐๙๖๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๖๓๘๕, ๐ ๒๒๘๐ ๓๘๘๙

ส่ง สพบ.

(นายปัญญา ฉายะจันทวงศ์)
พอ.สพค.
7 เม.ย. 2552

กระทรวง

8/เม.ย. 52



EDI'S
INTERNATIONAL PROGRAMMES
2009-2010

Organised by :



Entrepreneurship Development
Institute of India
Ahmedabad,
Gujarat, India

Sponsored by :



Ministry of External Affairs
Government of India
Under
ITEC / SCAAP

Business Research Methodology & Data Analysis

February 15 – March 26, 2010

RATIONALE :

Small and Medium Enterprises (SMEs) constitute a large share of enterprises in most countries and are the cornerstones of many booming economies. They are the major source of employment and income in most countries. However, they need to be competitive to survive and grow in the present era of liberalized and digital economy, making national boundaries almost irrelevant. Most of the SMEs are inward looking and not very competitive. They merely survive and sooner than later, cease to exist. One of the reasons for this lackluster performance is their inability to access and analyze right kind of information for decision making.

Large corporates can afford to hire world class consultancy firms like McKinsey, Price Waterhouse Coopers, etc. whereas SMEs find it almost impossible to afford them. These large firms get extra advantage, as the information generated by analysis of data collected using reliable research methodology, accurately serves the purpose of aiding them in making decisions under intricate situations. On the other hand, decision making at SMEs is often based on ad hoc methods or gut feeling making them more vulnerable to failures.

Although, globalization has led to increased competition, it also offers opportunities for expansion of business, for firms with strategic and competitive strengths. Furthermore, the size of firm does not matter. In this era of digital economy, business success is strongly associated with up-to-date information and knowledge of markets, consumers and competitors acquired using scientifically proven research methods. Business research is vital for sustainability of SMEs in global economy. To grab opportunities that globalization offers, SMEs need information to support their decisions on target markets, product-mix, branding, consumer perception, trends, supply and demand forecasting and quality control.

OBJECTIVE:

This 6-week training programme has been designed for capacity building of SMEs in carrying out in-house research and analysis, to gain competitive edge for marching ahead successfully, in this time of cut-throat global competition.

Theoretical background of research perfectly blended with practical exercises on business problems will provide a better understanding of applications of basic and advanced statistical tools to the participants. Considering the financial limitations of the SME sector, this training would be conducted using Excel/SPSS for data analysis. The program will enable participants to carry out research with tight budget and improve their proficiency in selection of analytical tools and interpretation of the statistical outcomes on Market Segmentation, Brand Research, Consumer Analytics, Trends and Forecasting, Gap Analysis, Perceptual Mapping etc. to solve business problems.

TARGET GROUP:

The target group comprises small business facilitators, entrepreneurs, middle and senior level executives of SMEs, consultants/counselors & academicians, representatives of development institutions directly or indirectly involved in SME promotion and functionaries of non-government organizations engaged in SME promotion. Students pursuing research in entrepreneurship, marketing and business management can also benefit from this course.

COURSE CONTENT :

- Module 1** • Fundamentals of Business Statistics
- Module 2** • Business/ Marketing Research Process
- Research Methods, Designs with Business Centric Approach
 - Data Collection Tools
 - Sampling Methods
 - Field Procedures
 - Data Coding, Entry and Verification
 - Testing of Hypothesis
- Module 3** • Computer Aided Data Analysis (SPSS/ EXCEL)
- Frequencies, Charts and Cross tabulation
 - Test of Proportions, Chi square statistics
 - Test of Means
 - Different types of T Test
 - Design of Experiments and ANOVA

VENUE AND ACCOMMODATION

The programme will be organized at EDI Campus located in a serene and pleasant environment, 5 kms away from the Ahmedabad International Airport on the Ahmedabad-Gandhinagar Highway in Gujarat State. Ahmedabad is well connected by air and rail with the commercial hub centre-Mumbai and the capital city-New Delhi. Participants will be housed in comfortable air-conditioned rooms on double occupancy basis at EDI campus and in hotels during study visit. Requests for single occupancy accommodation will not be entertained. The Institute will not make any sort of arrangements for friends or family members of the participants and hence the participants are requested to ensure that they are not accompanied by anybody. Throughout the training programme, EDI will facilitate participants to visit places of interest in and around the city. However, for better management of the programme, it may please be noted that participants cannot leave the campus on their own without seeking explicit permission from the Institute.

FELLOWSHIP SUPPORT

The Indian Technical and Economic Cooperation (ITEC), Ministry of External Affairs, Government of India supports the programme by offering fellowships to cover the following

- Tuition fee
- A.C. accommodation on twin sharing basis
- Living Allowance* (Food Expenses + Out of Pocket Allowance)
- Book Allowance (in the form of Course Material, Cases, CD, etc.)
- Air Travel (Economy Class) to Ahmedabad, by shortest route.

* Total living allowance admissible is Rs. 10,000/- out of which 80% released by the ITEC will be deducted by EDI towards boarding facilities provided at EDI campus and the balance 20% only will be given to the participants for their out-of-pocket expenses. In view of the limited living allowance, candidates are advised to bring extra foreign exchange to meet additional expenses, such as; excess baggage allowance at the time of return, entry charges to visit places of sight-seeing, etc.

Participants must possess a valid passport and visa for the entire duration at the course.

GENERAL ITEC GUIDELINES

1. The classes will be held from Monday to Friday. All Saturdays and Sundays are holidays.
2. It is compulsory to attend classes regularly. Course completion certificate will not be awarded to those with less than 95% attendance.
3. If a participant is unable to attend class, he/she must seek prior permission from the respective Course Director.
4. If a participant wishes to go outside Ahmedabad, he/she must obtain a 'No Objection Certificate' from his/her respective Embassy in New Delhi addressed to the Ministry of External Affairs, New Delhi and submit the same to the Institute.
5. The participants have to follow the rules and regulations of the Institute.
6. Participants will hand over their ticket and passport to the Institute on the first day of the course. The passport will be returned after a day while the ticket will be kept with the Institute for re-confirmation and will be returned to participants on the last day of the training programme.
7. Course details on individual training programmes are given under Forthcoming Programmes at EDI web site : www.ediindia.org

About ITEC

Indian Technical and Economic Cooperation programme popularly known as **"ITEC"** was launched in 1954 as a bilateral programme of assistance by Government of India.

Under ITEC and its corollary SCAAP (Special Commonwealth Assistance for Africa Programme) 156 countries in Asia, East Europe, Central Asia, Africa and Latin America are invited to share the Indian developmental experience acquired over five decades of India's existence as a free Nation.

ITEC is about cooperation and partnership for mutual benefit. It is response oriented and it addresses the needs of developing countries.

India spends about Rs. 500 million annually on ITEC activities. Since 1964 India has provided over US \$2 billion worth of technical assistance to developing countries, including neighboring countries (assistance to whom is administered separately).

ITEC is the flag bearer of the Indian Government's technical cooperation efforts, not only because of its wide geographical coverage but also for innovative forms of technical cooperation in which it has assisted.

Indian Technical and Economic Cooperation has five components viz

- (1) Training in India of nominees of ITEC partner countries;
- (2) Projects and project related activities such as feasibility studies and consultancy services;
- (3) Deputation of Indian experts abroad;
- (4) Study Tours;
- (5) Aid for Disaster Relief (ADR).

LIST OF COUNTRIES UNDER ITEC/SCAAP & MISSIONS DEALING WITH THEM

Sr.No.	Country	City	ITEC/SCAAP
1.	Afghanistan	Kabul	ITEC
2.	Albania	Bhcharest	ITEC
3.	Algeria	Algiers	ITEC
4.	Angola	Luanda	ITEC
5.	Anguilla	Georgetown	ITEC
6.	Antigua & Barbuda	Georgetown	ITEC
7.	Argentina	Buenos Aires	ITEC
8.	Armenia	Yeravan	ITEC
9.	Azerbaijan	Baku	ITEC
10.	Bahamas	Washington	ITEC
11.	Bahrain	Bahrain	ITEC
12.	Bangladesh	Dhaka	ITEC
13.	Barbados	Paramaribo	ITEC
14.	Belarus	Minsk	ITEC
15.	Belize	Mexico	ITEC
16.	Benin	Lagos	ITEC
17.	Bhutan	Thimphu	ITEC
18.	Bolivia	Lima	ITEC
19.	Bosnia - Herzogovina	Budapest	ITEC
20.	Brazil	Brasilia	ITEC
21.	Brunei Darussalam	Brunei Darussalam	ITEC
22.	Bulgaria	Sofia	ITEC
23.	Burkina Fasso	Accra	ITEC
24.	Burundi	Kampala	ITEC
25.	Cambodia	Phnom Penh	ITEC
26.	Cape Verde Island	Dakar	ITEC
27.	Cayman Island	Kingston	ITEC
28.	Central African Republic	Accra	ITEC
29.	Chad	Lagos	ITEC
30.	Chile	Santiago	ITEC
31.	Colombia	Bogota	ITEC
32.	Commonwealth of Dominica	Port of Spain	ITEC
33.	Comoros	Antananarivo	ITEC
34.	Congo	Luanda	ITEC
35.	Costa Rica	Panama	ITEC
36.	Croatia	Zagreb	ITEC
37.	Cuba	Havana	ITEC
38.	Czech Republic	Prague	ITEC
39.	Djibouti	Addis Ababa	ITEC
40.	Dominican Republic	Havana	ITEC
41.	East Timor	Jakarta	ITEC
42.	Ecuador	Bogota	ITEC
43.	Egypt	Cairo	ITEC
44.	El-Salvador	Panama	ITEC
45.	Equatorial Guinea	Luanda	ITEC
46.	Eritrea	Nairobi	ITEC
47.	Estonia	Helsinki	ITEC
48.	Ethiopia	Addis Ababa	ITEC
49.	Fiji	Suva	ITEC
50.	Georgia	Yeravan	ITEC

51.	Grenada	Port of Spain	ITEC
52.	Guatemala	Panama	ITEC
53.	Guinea	Abidjan	ITEC
54.	Guinea Bissau	Dakar	ITEC
55.	Guyana	Georgetown	ITEC
56.	Haiti	Havana	ITEC
57.	Honduras	Panama	ITEC
58.	Hungary	Budapest	ITEC
59.	Indonesia	Jakarta	ITEC
60.	Iran	Tehran	ITEC
61.	Iraq	Baghdad	ITEC
62.	Ivory Coast	Abidjan	ITEC
63.	Jamaica	Kingston	ITEC
64.	Jordan	Amman	ITEC
65.	Kazakhstan	Almaty	ITEC
66.	Kiribati	Wellington	ITEC
67.	Korea (DPRK)	Pyongyang	ITEC
68.	Kyrgyzstan	Bishkek	ITEC
69.	Laos	Vientiane	ITEC
70.	Latvia	Stockholm	ITEC
71.	Lebanon	Beirut	ITEC
72.	Liberia	Abidjan	ITEC
73.	Libya	Tripoli	ITEC
74.	Lithuania	Warsaw	ITEC
75.	Macedonia	Sofia	ITEC
76.	Madagascar	Antananarivo	ITEC
77.	Malaysia	Kuala Lumpur	ITEC
78.	Maldives	Male	ITEC
79.	Mali	Dakar	ITEC
80.	Marshall Islands	Manila	ITEC
81.	Mauritania	Dakar	ITEC
82.	Mexico	Mexico City	ITEC
83.	Micronesia	Manila	ITEC
84.	Moldova	Bucharest	ITEC
85.	Mongolia	Ulaan Bataar	ITEC
86.	Monsterrat	Port of Spain	ITEC
87.	Morocco	Rabat	ITEC
88.	Myanmar	Yangon	ITEC
89.	Nauru	Wellington	ITEC
90.	Nepal	Kathmandu	ITEC
91.	Nicaragua	Panama	ITEC
92.	Niger	Accra	ITEC
93.	Oman	Muscat	ITEC
94.	Palau	Manila	ITEC
95.	Palestine	Ramallah	ITEC
96.	Panama	Panama	ITEC
97.	Papua New Guinea	Port Moresby	ITEC
98.	Paraguay	Buenos Aires	ITEC
99.	Peru	Lima	ITEC
100.	Philippines	Manila	ITEC
101.	Poland	Warsaw	ITEC
102.	Qatar	Doha	ITEC
103.	Republic of Sao Tome	Luanda	ITEC
104.	Romania	Bucharest	ITEC
105.	Russia	Moscow	ITEC
106.	Russia (St. Petersburg)	St. Petersburg	ITEC

107.	Rwanda	Kampala	ITEC
108.	Samoa	Wellington	ITEC
109.	Senegal	Dakar	ITEC
110.	Singapore	Tanglin	ITEC
111.	Slovak Republic	Bratislava	ITEC
112.	Solomon Island	Port Moresby	ITEC
113.	Sri Lanka	Colombo	ITEC
114.	St. Christopher & Nevis	Port of Spain	ITEC
115.	St. Lucia	Georgetown	ITEC
116.	St. Vincent & Grenadines	Georgetown	ITEC
117.	Sudan	Khartoum	ITEC
118.	Suriname	Paramaribo	ITEC
119.	Syria	Damascus	ITEC
120.	Tajikistan	Dushanbe	ITEC
121.	Thailand	Bangkok	ITEC
122.	Togo	Accra	ITEC
123.	Tonga	Suva	ITEC
124.	Trinidad & Tobago	Port of Spain	ITEC
125.	Tunisia	Tunis	ITEC
126.	Turkey	Ankara	ITEC
127.	Turkmenistan	Ashgabat	ITEC
128.	Turks & Caicos Island	Kingston	ITEC
129.	Tuvalu	Suva	ITEC
130.	Ukraine	Kyiv	ITEC
131.	Uruguay	Buenos Aires	ITEC
132.	Uzbekistan	Tashkent	ITEC
133.	Vanuatu	Port Moresby	ITEC
134.	Venezuela	Caracas	ITEC
135.	Vietnam (Hanoi)	Hanoi	ITEC
136.	Vietnam (Ho Chi Minh City)	Ho Chi Minh City	ITEC
137.	Yemen	Sana'a	ITEC
138.	Zaire	Kinshasa	ITEC
139.	Botswana	Gaborone	SCAAP
140.	Cameroon	Lagos	SCAAP
141.	Gabon	Luanda	SCAAP
142.	Gambia	Dakar	SCAAP
143.	Ghana	Accra	SCAAP
144.	Kenya	Nairobi	SCAAP
145.	Lesotho	Pretoria	SCAAP
146.	Malawi	Lusaka	SCAAP
147.	Mauritius	Port Louis	SCAAP
148.	Mozambique	Maputo	SCAAP
149.	Namibia	Windhoek	SCAAP
150.	Nigeria	Lagos	SCAAP
151.	Nigeria (Abuja)	Abuja (Nigeria)	SCAAP
152.	Seychelles	Victoria	SCAAP
153.	Sierra Leone	Abidjan	SCAAP
154.	South Africa (D)	Durban	SCAAP
155.	South Africa (J)	Johannesburg	SCAAP
156.	South Africa (P)	Pretoria	SCAAP
157.	Swaziland	Maputo	SCAAP
158.	Tanzania (Dar es-Salaam)	Dar-es-Salaam	SCAAP
159.	Tanzania (Zanzibar)	Zanzibar	SCAAP
160.	Uganda	Kampala	SCAAP
161.	Zambia	Lusaka	SCAAP
162.	Zimbabwe	Harare	SCAAP

HOW TO APPLY

For availing fellowship support, participants are requested to contact the concerned Indian Embassy/Mission located in their vicinity. Filled in nomination forms (duly forwarded by the **Nodal Ministry** as advised by Indian Mission) are to be submitted with Indian Missions only. Please note that **nomination form must be routed through Indian Embassy / Mission only. Any form sent directly to the Institute shall not be entertained.**

Since nomination will be accepted only **on-line**, please find attached the nomination form :

1. At the end of PART-I of the nomination form, the applicant has to affix the signature (beneath 'Undertaking of the Applicant').
2. At the end of Part I (a) of the nomination form (i.e. Medical Report), the physician has to affix his signature and seal.
3. Part II of the nomination form is to be filled by the Authorized Official of the Nodal Ministry in the country (as advised by the Indian Mission).
4. Part III of the Nomination Form is to be filled by the Authorized Official of the Indian Mission along with their stamping.

Please note that unless all the parts of the nomination form are appropriately filled up and stamped, it will not be approved by the ITEC Division, New Delhi, India.

In a nutshell, the procedure is as under :

The duly filled-in application form is not to be sent to EDI, but to the Indian High Commission in a given country after getting it endorsed by the **Nodal Ministry** and thereafter, it is to be submitted to the Indian Mission for their endorsement. After this procedure, your application will reach ITEC office, New Delhi, India, for their approval.

For more information, interested applicants may contact : Ms. Lalitha Krishnan, Manager (Planning), Entrepreneurship Development Institute of India, Ahmedabad, Gujarat (India) at e-mail id :lalitha@ediindia.org.

Participants must possess valid passport and visa for the entire duration of the course.

About The Institute

Entrepreneurship Development Institute of India (EDI), set up in 1983, is an autonomous institution registered under the Societies Registration Act and sponsored by all India financial institutions viz., Industrial Development Bank of India (IDBI), ICICI Ltd, IFCI Ltd and State Bank of India (SBI) with active support from the Government of Gujarat. Committed to education, research and training, EDI has earned a great deal of national and international recognition for its efforts as reflected in the support it has received from the World Bank, International Labour Organization, UNIDO, Commonwealth Secretariat and several other international agencies. The Institute has been conducting several international programmes for a variety of target groups to develop managerial talent, proficiency in computer skills, skills of entrepreneur trainer-motivators in small business promotion and micro enterprises and micro finance related activities, good governance practices in the NGO sector and sensitivity to gender centric issues. As of now, the institute has developed 28 professionals in the area of Business Communication in English, as well.

The Institute has also successfully carried out the prestigious task assigned by the Ministry of External Affairs, Government of India, to set up Entrepreneurship Development Centers in Cambodia, Lao-PDR, Myanmar and Vietnam (CLMV nations).

Eventhough much has been realised, far more remains to be done. EDI continues with its mission of enhancing the human resources at national and international levels through development of capacities.



EDI REGIONAL OFFICES

Central

19, Srinagaralli Shivaji Colony
Chuna Bhatti, Kolar Road
Bhopal - 462 016
Phone : +91-755-2424015
Telefax : +91-755-2424015
E-mail : gujralraman@yahoo.com

East

N-1224, IRC Village
Nayabally
Bhubaneswar - 751 015
Phone : +91-674-2554494
E-mail : ediero@rediffmail.com

North

432/36, Kala Kankar Colony
Old Hyderabad
Lucknow - 226 007
Phone : +91-522-2780820
Telefax : +91-522-2780836
E-mail : edinro@sancharnet.in

South

102, 70, Cross, 17, A Main Road
5, Block, Rajinagar
Bangalore - 560 010
Phone : +91-80-23119361
Telefax : +91-80-23119360
E-mail : ediro@grash001.vsnl.net.in

North-East

House No. 36, Nr. D.G.P. Office,
B.K. Kakoli Road, Ujubari,
Guwahati - 781 007
Phone : +91-361-2461063
Fax : +91-361-2459112
E-mail : edinero@india.com

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT INSTITUTE OF INDIA

P.O. Bhat 382 428, Dist. Gandhinagar, Gujarat, India.
Phone : +91-79-23969161, 23969162, 23969163
Fax : +91-79-23969164
E-mail : info@ediindia.org; lalitha@ediindia.org
Website : www.ediindia.org

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

- กระทรวงการคลัง
- กระทรวงพาณิชย์
- กระทรวงอุตสาหกรรม
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แบบพิมพ์ที่ 2

สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร Business Research Methodology and Data Analysis

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ที่ 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยัง สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่ 28 June 2552

ในกรณีที่จำเป็นต้องแจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สำนักงานจะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน.....ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้น สำนักงานจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สำนักงานจะไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานันการต่างประเทศเทวะวงศัวโรปกการ ถนนกรุงเกษมฯ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ เวลา 08.45 น. ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบหมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่เป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กษด.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปีครบสมัครของสำนักงานฯ

ข. สำหรับพนักงานวิจัยสหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปีครบสมัครของสำนักงานฯ

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานฯ [ทุนประเภท 1 (ข)]

2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา/ดูงานที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปีครบสมัครของสำนักงานฯ

2.4 กรณีเคย.....

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปีตรีบสมัครของสำนักงานฯ
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปีตรีบสมัครของสำนักงานฯ
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาต จากสำนักงานฯและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติ การรับทุนถึงวันปีตรีบสมัครของสำนักงานฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงานสัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 5 ปี นับจากวันที่สำนักงานฯแจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
 - ระดับต้น (Junior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ
 - ระดับกลาง (Middle Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ
 - ระดับอาวุโส (Senior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ
 - ระดับบริหาร (Executive Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ

3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน.....ราย
- 3.2 สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
 - ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สำนักงานฯกำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุด ของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สำนักงานฯอาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่านขั้นของสำนักงานฯให้เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อสำนักงานฯได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ทุน 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้จบรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์กร/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....

(.....)

...../...../.....