

แบบใบสมัครขอรับทุนการศึกษา  
สำหรับข้าราชการในสังกัดกระทรวงการคลัง  
ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง

ติดรูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

**ตอนที่ 1 ประวัติส่วนตัวของข้าราชการ**

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย).....  
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
2. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี
3. ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
สังกัด.....
4. รับราชการในส่วนราชการต้นสังกัด รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน  
โดยเริ่มเข้ารับราชการเป็นข้าราชการประเภท.....ตั้งแต่วันที่.....  
ถึงวันที่.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิที่ได้รับ แผนการเรียน / สาขาวิชาเอก

6. ประวัติการรับราชการ (เริ่มจากรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงการเปลี่ยนแปลงการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงสังกัด และตำแหน่งด้วย)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง / สังกัด	หน้าที่ความรับผิดชอบ

7. ข้าพเจ้า  ไม่เคย  เคย ได้รับทุนไปศึกษา/ ทุนฝึกอบรม

หลักสูตร	ประเทศ	ทุน	ระยะเวลา

8. สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....

โทรศัพท์..... อีเมล.....

9. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล.....

10. ข้าพเจ้ามีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคอันอาจเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

11. ข้าพเจ้าไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ข้าพเจ้าไม่เคยถูกลงโทษทางอาญา หรืออยู่ระหว่างถูกฟ้องในคดีอาญา

12. ข้าพเจ้าไม่เคยขอสละสิทธิ์การรับทุนการศึกษา หรือขอยุติการศึกษา หรือขอลาออกจากสถานศึกษา หรือถูกยกเลิกการให้ทุนการศึกษา หรือเป็นผู้ผิดสัญญาการขอรับทุนการศึกษา ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง

กรณีเคยได้รับทุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้ทุนกับส่วนราชการหรือหน่วยงานใด ๆ ผู้ขอรับทุนมีคำรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด ในการอนุญาตยื่นขอรับทุนการศึกษา หนังสือเลขที่.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ระบุในใบสมัครรับทุนการศึกษา และเอกสารต่าง ๆ เป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับทุนการศึกษา

(.....)

วันที่.....

## ตอนที่ 2 โครงการหรือแนวการศึกษาที่ขอรับทุน

1. ศึกษาระดับ.....หลักสูตร.....  
 สาขาวิชา.....ชื่อสถานศึกษา.....  
 ประเทศ.....มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน  
 ประมาณการค่าใช้จ่ายในการศึกษาตลอดหลักสูตร.....
2. หนังสือรับรองหรือเอกสารหลักฐานจากสถานศึกษาว่าเป็น ผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษาร่วมแสดง  
 รายละเอียดของหลักสูตรหรือแนวทางการศึกษาของสถานศึกษา และค่าใช้จ่ายในการศึกษา (แนบเอกสาร)  
 หนังสือเลขที่.....
3. กรณีขอรับทุนการศึกษาในสถานศึกษาในต่างประเทศให้ แสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี  
 (แนบเอกสาร).....
4. เหตุผลที่ขอรับทุนไปศึกษาต่อ และความคาดหวังในการศึกษา (ความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4)  
 (กรณีขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ ให้จัดทำเป็นฉบับภาษาอังกฤษเพิ่มเติม)  
 .....  
 .....  
 .....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับทุนการศึกษา  
 (.....)

วันที่.....

**แบบประเมินคุณลักษณะผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา  
ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง**

ชื่อผู้ขอรับทุนการศึกษา.....ตำแหน่ง.....  
 สังกัด.....สำนัก/กอง.....  
 เพื่อขอรับทุนการศึกษาระดับ.....หลักสูตร.....  
 สาขาวิชา.....ชื่อสถานศึกษา.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<b>1. ความรับผิดชอบ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>- มีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ</li> <li>- ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด</li> <li>- พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหาหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น</li> </ul>	5  5  5  5	
<b>2. ความประพฤติ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาวินัย และมีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่</li> <li>- มีความประพฤติส่วนตัวที่เหมาะสมและควบคุมอารมณ์ได้</li> <li>- ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน</li> <li>- มีความซื่อสัตย์สุจริต</li> </ul>	5  5  5  5	
<b>๓. ความสามารถในการสื่อความหมาย</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจตรงกัน</li> <li>- ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจนโดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม</li> </ul>	10  10	
<b>4. ความคิดริเริ่ม</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น <ul style="list-style-type: none"> <li>- คิดค้นระบบแนวทาง วิธีการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน</li> <li>- แสดงความคิดเห็นให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้</li> <li>- แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาชีพ/งานของตน</li> <li>- ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา</li> </ul>	5  5  5  5	
<b>5. อื่น ๆ</b> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น	20	
<b>รวม</b>	<b>100</b>	

## ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแล (ผู้ประเมิน)

เห็นควรให้สมัครขอรับทุนการศึกษาระดับ.....ได้

เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ).....

( )

(ตำแหน่ง).....

วัน เดือน ปี.....

### ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

เห็นควรให้สมัครขอรับทุนการศึกษาระดับ.....ได้

เนื่องจาก.....

.....

(ลงชื่อ).....

( )

(ผู้อำนวยการสำนัก/กอง).....

วัน เดือน ปี.....

### ตอนที่ 3 เหตุผลความจำเป็นในการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกภายในประเทศ

#### 1. ข้อมูลของข้าราชการ

- 1.1 ชื่อ-นามสกุล.....
- 1.1 ตำแหน่ง.....สังกัด.....
- สำนัก/กอง.....กรม.....
- 1.2 ไปศึกษา ระดับ.....หลักสูตร.....
- สาขาวิชา.....สถานศึกษา.....
- 1.3 มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน
- 1.4 เริ่มตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

#### 2. คำชี้แจงของส่วนราชการต้นสังกัด

##### 2.1 ขอชี้แจงว่า ข้าราชการผู้นี้

- ( ) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการต้นสังกัด
- ( ) ปฏิบัติราชการในส่วนราชการต้นสังกัดต่อเนื่องกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถึงวันยื่นขอรับทุนการศึกษา
- ( ) มีอายุไม่เกิน 50 ปีบริบูรณ์ ในวันยื่นขอรับทุนการศึกษาตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด
- ( ) เป็นผู้ที่สถานศึกษาตอบรับว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการศึกษ
- ( ) มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคอันอาจเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางอาญาหรืออยู่ระหว่างถูกฟ้องในคดีอาญา เว้นแต่กรณีถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน
- ( ) ไม่เคยได้รับปริญญาในระดับและสาขาวิชาเดียวกันกับทุนที่ขอรับ หรือมีวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนเป็นวิชาเดียวกันหรือลักษณะเดียวกันกับสาขาวิชาที่เคยได้รับทุนไม่เกินร้อยละ 20 ของวิชาเรียนทั้งหมด
- ( ) ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง หรือไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อขอใช้ทุนกับส่วนราชการหรือหน่วยงานใด ๆ
- ( ) ไม่เคยสละสิทธิการรับทุนการศึกษา หรือขอยุติการศึกษา หรือขอลาออกจากสถานศึกษา หรือถูกยกเลิกการให้ทุนการศึกษา หรือเป็นผู้ผิดสัญญารับทุนการศึกษา ภายใต้เงินกองทุนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลัง
- ( ) สถานศึกษาที่ไปศึกษาเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐตามที่คณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของกระทรวงการคลังกำหนด

##### 2.2 ขอรับรองว่า

การศึกษา ของข้าราชการผู้นี้ไม่ทำให้เสียราชการ เพราะยังมีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

### 3. เหตุผลความจำเป็นที่ให้ข้าราชการไปศึกษา

..... มีความจำเป็นที่จะให้ข้าราชการไปศึกษาในสาขาวิชาดังกล่าว  
 เพราะเป็นวิชาสำคัญที่..... ต้องการมาก

### 4. สาขาวิชาหรือหลักสูตรที่ข้าราชการไปศึกษา

- ( ) สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจในการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งที่ดำรงอยู่ตามที่  
 สำนักงาน ก.พ. กำหนด
- ( ) เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในราชการของส่วนราชการและหรือกระทรวงการคลัง
- ( ) เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่จะเป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)
- ( ) เป็นภารกิจเร่งด่วน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)
- ( ) มีผลต่อการวางแผนอัตรากำลังคน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

### 5. โครงการหรือแผนงานที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการ

ภายหลังจากข้าราชการผู้นี้สำเร็จการศึกษา จะให้กลับมาทำหน้าที่ในตำแหน่ง.....

สังกัด.....

มีหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน คือ.....

..... ได้พิจารณาเห็นสมควรให้ ข้าราชการผู้นี้  
 ไปศึกษาในระดับปริญญาเอกภายในประเทศ ตามความสำคัญของสาขาวิชาและความต้องการของ  
 ..... โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ  
 ส่วนราชการ และแผนงานหรือโครงการที่จะให้ข้าราชการกลับมาปฏิบัติราชการตามที่กำหนดไว้แล้ว

(ลงนาม).....

( )

(ผู้อำนวยการกอง/สำนักที่รับผิดชอบงานบริหารทรัพยากรบุคคล).....

วัน เดือน ปี.....