

สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ
เลขรับ 22534 วันที่ 27 ก.ย.
เวลา 09:36
ที่ กต1504.1/7082
ลว.22 ก.ย. 53



สนค.
รับที่ 3501
เมื่อ 27 ก.ย. 2553
เวลา 11:39

ที่ กต ๑๕๐๔.๑/ ๗๐๕๖

กระทรวงการต่างประเทศ
ถนนกรุงเกษม กทม.๑๐๑๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๕๓

เรื่อง ทูกรัฐบาลอินเดีย

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร
- ๒. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
- ๓. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
- ๔. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Promoting Innovation and Entrepreneurship through Incubation ภายใต้ ITEC Programme ระหว่างวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ Entrepreneurship Development Institute of India สาธารณรัฐอินเดีย ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่า การฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จึงขอให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดำเนินการตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่ง สพร. ภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ ด้วย จักขอขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ส่ง สพบ.

(นายปัญญา ฉายะจินดาวงศ์)
ผอ. สพบ.

(นางสาวสุชาดา ไทยบรรเทา)
รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ส่ง สนค.

๒๗.๙.๕๓

27 ก.ย. 2553

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

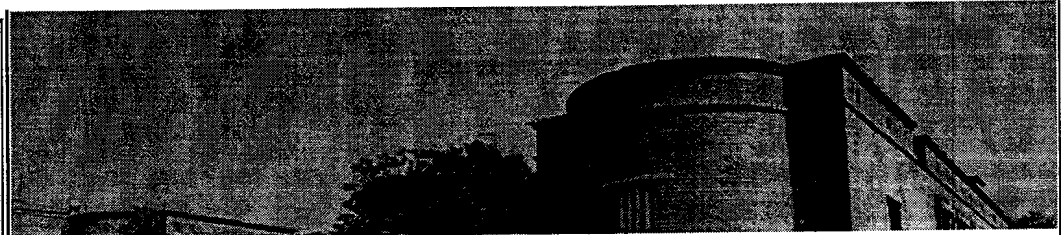
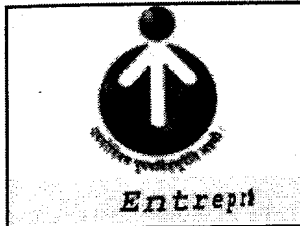
สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๐๙๖๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๖๓๘๕, ๐ ๒๒๘๐ ๓๘๘๙

คุณวาท

27.๙.๕๓



Home The Origin Mission Governing Body Faculty EDI Campus Publications Video Cassettes Contact Us

- ▶ EDI at a Glance
- ▶ Forthcoming Programmes
- ▶ PG Programmes
- ▶ Open Learning Programme
- ▶ Programmes
- ▶ Achievements Under Various Thrust Areas
- ▶ International Programmes 2010-11
- ▶ Special Projects
- ▶ National Centers
- ▶ EDI as DST Agency
- ▶ Entrepreneurship Research
- ▶ An Appeal - Social Entrepreneurship
- ▶ International Affiliations
- ▶ Latest at EDI
- ▶ Jobs at EDI
- ▶ Other Websites
- ▶ Join EDI as a Volunteer

IMPORTANT ANNOUNCEMENT FOR POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMME

INTERNATIONAL PROGRAMMES 2010-2011

INTERNATIONAL PROGRAMMES SPONSORED BY : MINISTRY OF EXTERNAL AFFAIRS
GOVERNMENT OF INDIA UNDER ITEC / SCAAP PROGRAMME

- GOVERNANCE & MANAGEMENT OF NON-PROFIT ORGANIZATIONS (NPOS)/NGOS
(June 28 – August 06, 2010)
- USE OF ENGLISH LANGUAGE IN BUSINESS COMMUNICATION
(June 28 – August 06, 2010)
- ICT ENABLED OFFICE APPLICATIONS, WEB DESIGNING AND E-COMMERCE FOR SMALL ENTERPRISE OPERATIONS
(August 16 – September 24, 2010)
- BUSINESS DEVELOPMENT SERVICE PROVIDERS FOR MICRO ENTERPRISE & MICRO FINANCE
(August 16 – September 24, 2010)
- ENTREPRENEURIAL MANAGEMENT
(November 08 – December 17, 2010)
- CLUSTER DEVELOPMENT EXECUTIVES (CDES) PROGRAMME
(November 08 – December 17, 2010)
- ENTREPRENEURSHIP & SMALL BUSINESS PROMOTION
(January 03 – February 11, 2011)
- BUSINESS RESEARCH METHODS & DATA ANALYSIS
(January 03 – February 11, 2011)
- INDUSTRIAL AND INFRASTRUCTURE PROJECT PREPARATION & APPRAISAL
(February 21 – March 31, 2011)
- PROMOTING INNOVATION & ENTREPRENEURSHIP THROUGH INCUBATION
(February 21 – March 31, 2011)

• VENUE AND ACCOMMODATION

• FELLOWSHIP SUPPORT

• GENERAL INDIAN TECHNICAL & ECONOMIC COOPERATION (ITEC) GUIDELINES

• ABOUT ITEC

• LIST OF COUNTRIES COVERED UNDER ITEC/SCAAP

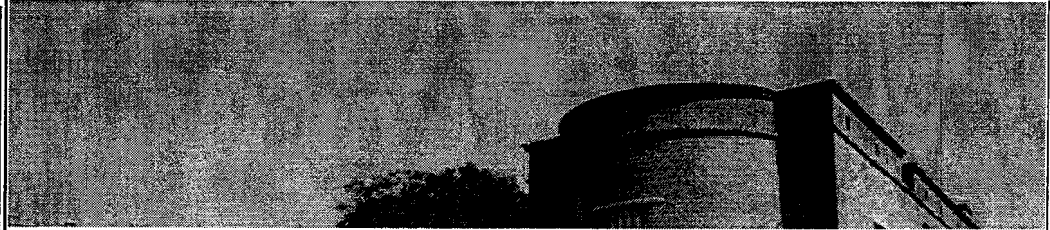
• HOW TO APPLY

• ABOUT THE INSTITUTE

• PLEASE [CLICK HERE](#) TO DOWNLOAD THE NOMINATION FORM

©2009 This website designed and developed by Entrepreneurship Development Institute of India, Ahmedabad

Hits : 157618



Home The Origin Mission Governing Body Faculty EDI Campus Publications Video Cassettes Contact Us

- ▶ EDI at a Glance
- ▶ Forthcoming Programmes
- ▶ PG Programmes
- ▶ Open Learning Programme
- ▶ Programmes
- ▶ Achievements Under Various Thrust Areas
- ▶ International Programmes 2010-11
- ▶ Special Projects
- ▶ National Centers
- ▶ EDI as DST Agency
- ▶ Entrepreneurship Research
- ▶ An Appeal - Social Entrepreneurship
- ▶ International Affiliations
- ▶ Latest at EDI
- ▶ Jobs at EDI
- ▶ Other Websites
- ▶ Join EDI as a Volunteer

IMPORTANT ANNOUNCEMENT FOR POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMME

International Programmes Sponsored by Ministry of External Affairs Government of India under ITEC / SCAAP Programme

PROMOTING INNOVATION & ENTREPRENEURSHIP THROUGH INCUBATION

(February 21 - March 31, 2011)

Rationale

Globalization and liberalization of economies and the growth of ICT has created enormous opportunities for knowledge based ventures. Innovation and entrepreneurship are critical drivers of social and economic development. With increasing awareness around the world, especially in developing economies, about the need to promote Innovation and Entrepreneurship, policymakers and other stakeholders increasingly view business incubation as an important tool to unleash human ingenuity, enable competitive enterprises and create sustainable jobs. This has resulted in the growth of Business Incubators to support new ventures, overcome the challenges faced by entrepreneurs and establish an ecosystem for the venture initiation process so that the start-ups are successful.

Objective

The challenges of developing an effective business the incubator can be met only by preparing and equipping the Incubation Managers in all the functional areas of the business incubation process. This can be done only through sharing of knowledge between incubation managers who have learned these processes by experience.

Engaging in international networking will also allow the incubators in developing countries to more rapidly adapt internationally recognized best practices. These programmes will also make the incubation managers understand the commonalities among the business incubators across regions and draft a strategy for the effectiveness of the incubator, based on the local conditions and environment.

Target Group

The programme has been specially designed for professionals involved in activities related to promoting innovations through planned Entrepreneurship interventions. It is, therefore, specially suited to the following:

- * Incubation Managers
- * Academia / Professionals intending to set up Incubation Centers
- * Business Counselors
- * Entrepreneurship Trainer-Motivators
- * Business Promotion Officers
- * Executives of Government Organisations engaged in Investment/Business promotion
- * Business Advisors/Consultants

Course Content

The programme is designed to answer the following key challenges faced by the incubators:

- Module 1** Create an entrepreneurial ecosystem
- Module 2** To be the change agent in the region of operation in a specific technology area
- Module 3** Competent, Innovative, Sustainable Management for the Business Incubator
- Module 4** Provide the infrastructure which suits the company's needs
- Module 5** Establish relationships and alliances that strengthen the business incubator and services rendered to businesses
- Module 6** Train innovative, entrepreneurial and committed teams to conduct the business incubation process
- Module 7** Adjust business incubation models to the economic, cultural, social and political realities of each region or country
- Module 8** Identify sources of funding and business models that ensure business incubator sustainability
- Module 9** Project Appraisal
- Module 10** Develop strategies to obtain financial leverage for the incubated businesses
- Module 11** Structure collaboration amongst business incubators, with the overall aim of strengthening the movement
- Module 12** Keep the businesses and business incubators up-to-to date on major international technological and market trends
- Module 13** Transform the business incubator into a symbol of entrepreneurship and innovation

Benefits To Participants

The participants will acquire an insight into:

- * identifying and analyzing constraints and barriers to promote innovations and devise appropriate strategies;
- * initiating, planning and implementing business incubation activities for promoting knowledge based enterprises;
- * sensitizing the environment for extending timely assistance and support required for establishment of technology based business ventures;
- * counselling the entrepreneurs in various areas of business establishment and management.

The programme will help the business incubation managers to build their capacity in the areas of incubator practices, identifying support mechanisms for incubator, technology commercialization, financing strategies for the clients.

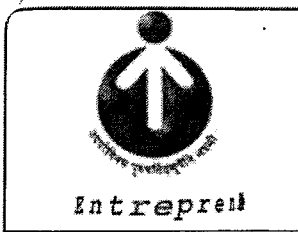
Last date for Receipt of Nomination Form at ITEC : **21st December, 2010**

Course Director
Mr. S. B. Sareen

E-Mail :
sareen@ediindia.org

[Other Detail](#)

[Back](#)



[Home](#) [The Origin](#) [Mission](#) [Governing Body](#) [Faculty](#) [EDI Campus](#) [Publications](#) [Video Cassettes](#) [Contact Us](#)

- ▶ [EDI at a Glance](#)
- ▶ [Forthcoming Programmes](#)
- ▶ [PG Programmes](#)
- ▶ [Open Learning Programme](#)
- ▶ [Programmes](#)
- ▶ [Achievements Under Various Thrust Areas](#)
- ▶ [International Programmes 2010-11](#)
- ▶ [Special Projects](#)
- ▶ [National Centers](#)
- ▶ [EDI as DST Agency](#)
- ▶ [Entrepreneurship Research](#)
- ▶ [An Appeal - Social Entrepreneurship](#)
- ▶ [International Affiliations](#)
- ▶ [Latest at EDI](#)
- ▶ [Jobs at EDI](#)
- ▶ [Other Websites](#)
- ▶ [Join EDI as a Volunteer](#)

IMPORTANT ANNOUNCEMENT FOR POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMME

INTERNATIONAL PROGRAMMES 2010-2011

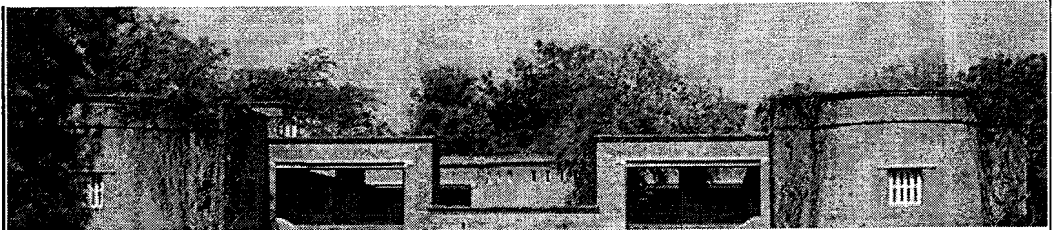
VENUE AND ACCOMMODATION

The programme will be organized at EDI Campus located in a serene and pleasant environment, 5 kms away from the Ahmedabad International Airport on the Ahmedabad-Gandhinagar Highway in Gujarat State. Ahmedabad is well connected by air and rail with the commercial hub centre-Mumbai and the capital city-New Delhi. Participants will be housed in comfortable air-conditioned rooms on double occupancy basis at EDI campus and in hotels during study visit. Requests for single occupancy accommodation will not be entertained. The Institute will not make any sort of arrangements for friends or family members of the participants and hence the participants are requested to ensure that they are not accompanied by anybody. Throughout the training programme, EDI will facilitate participants to visit places of interest in and around the city. However, for better management of the programme, it may please be noted that participants cannot leave the campus on their own without seeking explicit permission from the Institute.

[Back](#)



Development



[Home](#) [The Origin](#) [Mission](#) [Governing Body](#) [Faculty](#) [EDI Campus](#) [Publications](#) [Video Cassettes](#) [Contact Us](#)

- › EDI at a Glance
- › Forthcoming Programmes
- › PG Programmes
- › Open Learning Programme
- › Programmes
- › Achievements Under Various Thrust Areas
- › International Programmes 2010-11
- › Special Projects
- › National Centers
- › EDI as DST Agency
- › Entrepreneurship Research
- › An Appeal - Social Entrepreneurship
- › International Affiliations
- › Latest at EDI
- › Jobs at EDI
- › Other Websites
- › Join EDI as a Volunteer

**OPEN LEARNING DIPLOMA IN SOCIAL ENTREPRENEURSHIP
(Registration is Open)**

INTERNATIONAL PROGRAMMES 2010-2011

FELLOWSHIP SUPPORT

The Indian Technical and Economic Cooperation (ITEC), Ministry of External Affairs, Government of India supports the programme by offering fellowships to cover the following

- Tuition fee
- A.C. accommodation on twin sharing basis
- Living Allowance* (Food Expenses + Out of Pocket Allowance)
- Book Allowance (in the form of Course Material, Cases, CD, etc.)
- Air Travel (Economy Class) to Ahmedabad, by shortest route.

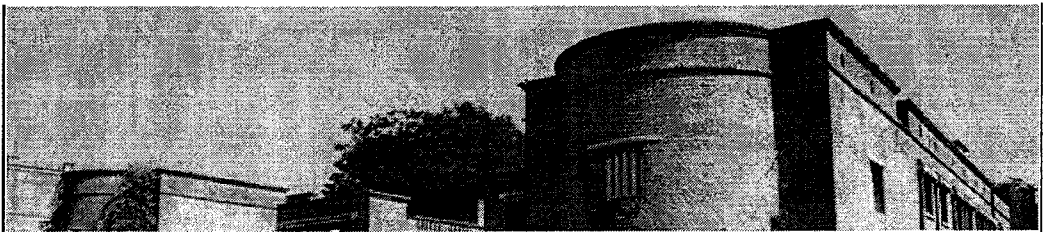
* Out of total living allowance of Rs. 10,000/- per month released by the ITEC/ 80% (i.e. Rs. 8000/- per month) will be deducted by EDI towards boarding facilities provided at EDI campus and the balance 20% only will be given to the participants for their out-of-pocket expenses. In view of the limited living allowance, candidates are advised to bring extra foreign exchange to meet additional expenses, such as; excess baggage allowance at the time of return, entry charges to visit places of sight-seeing, etc.

Participants must possess a valid passport and visa for the entire duration at the course.

[Back](#)



Entrepreneurship Development Institute of India
Intreprened



[Home](#) [The Origin](#) [Mission](#) [Governing Body](#) [Faculty](#) [EDI Campus](#) [Publications](#) [Video Cassettes](#) [Contact Us](#)

- ▶ [EDI at a Glance](#)
- ▶ [Forthcoming Programmes](#)
- ▶ [PG Programmes](#)
- ▶ [Open Learning Programme](#)
- ▶ [Programmes](#)
- ▶ [Achievements Under Various Thrust Areas](#)
- ▶ [International Programmes 2010-11](#)
- ▶ [Special Projects](#)
- ▶ [National Centers](#)
- ▶ [EDI as DST Agency](#)
- ▶ [Entrepreneurship Research](#)
- ▶ [An Appeal - Social Entrepreneurship](#)
- ▶ [International Affiliations](#)
- ▶ [Latest at EDI](#)
- ▶ [Jobs at EDI](#)
- ▶ [Other Websites](#)
- ▶ [Join EDI as a Volunteer](#)

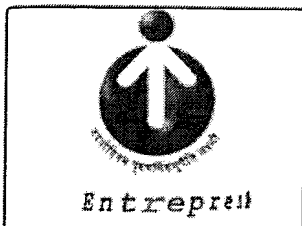
IMPORTANT ANNOUNCEMENT FOR POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMME

INTERNATIONAL PROGRAMMES 2010-2011

GENERAL ITEC GUIDELINES

1. The classes will be held from Monday to Friday. All Saturdays and Sundays are holidays.
2. It is compulsory to attend classes regularly. Course completion certificate will not be awarded to those with less than 95% attendance.
3. If a participant is unable to attend class, he/she must seek prior permission from the respective Course Director.
4. If a participant wishes to go outside Ahmedabad, he/she must obtain a 'No Objection Certificate' from his/her respective Embassy in New Delhi addressed to the Ministry of External Affairs, New Delhi and submit the same to the Institute.
5. The participants have to follow the rules and regulations of the Institute.
6. Participants will hand over their ticket and passport to the Institute on the first day of the course. The passport will be returned after a day while the ticket will be kept with the Institute for re-confirmation and will be returned to participants on the last day of the training programme.
7. Course details on individual training programmes are given under Forthcoming Programmes at EDI web site : www.ediindia.org

[Back](#)



[Home](#) [The Origin](#) [Mission](#) [Governing Body](#) [Faculty](#) [EDI Campus](#) [Publications](#) [Video Cassettes](#) [Contact Us](#)

- [EDI at a Glance](#)
- [Forthcoming Programmes](#)
- [PG Programmes](#)
- [Open Learning Programme](#)
- [Programmes](#)
- [Achievements Under Various Thrust Areas](#)
- [International Programmes 2010-11](#)
- [Special Projects](#)
- [National Centers](#)
- [EDI as DST Agency](#)
- [Entrepreneurship Research](#)
- [An Appeal - Social Entrepreneurship](#)
- [International Affiliations](#)
- [Latest at EDI](#)
- [Jobs at EDI](#)
- [Other Websites](#)
- [Join EDI as a Volunteer](#)

IMPORTANT ANNOUNCEMENT FOR POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMME

INTERNATIONAL PROGRAMMES 2010-2011

ABOUT ITEC

Indian Technical and Economic Cooperation programme popularly known as "ITEC" was launched in 1954 as a bilateral programme of assistance by Government of India.

Under ITEC and its corollary SCAAP (Special Commonwealth Assistance for Africa Programme) 156 countries in Asia, East Europe, Central Asia, Africa and Latin America are invited to share the Indian developmental experience acquired over five decades of India's existence as a free Nation.

ITEC is about cooperation and partnership for mutual benefit. It is response oriented and it addresses the needs of developing countries.

India spends about Rs. 500 million annually on ITEC activities. Since 1964 India has provided over US \$2 billion worth of technical assistance to developing countries, including neighboring countries (assistance to whom is administered separately).

ITEC is the flag bearer of the Indian Government's technical cooperation efforts, not only because of its wide geographical coverage but also for innovative forms of technical cooperation in which it has assisted.

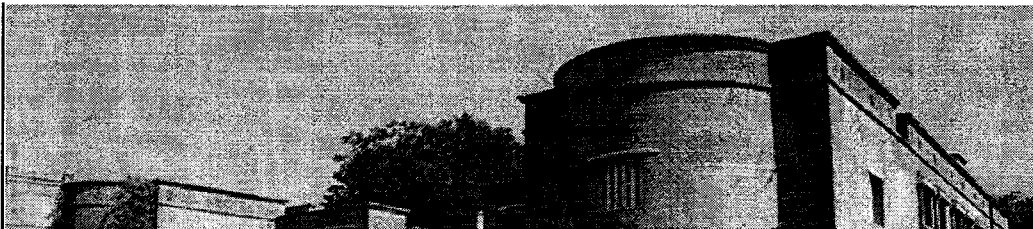
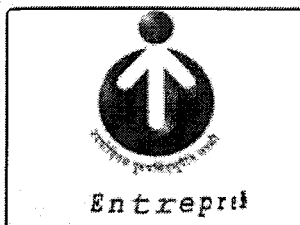
Indian Technical and Economic Cooperation has five components viz

1. Training in India of nominees of ITEC partner countries;
2. Projects and project related activities such as feasibility studies and consultancy services;
3. Deputation of Indian experts abroad;
4. Study Tours;
5. Aid for Disaster Relief (ADR).

[Back](#)

©2009 This website designed and developed by Entrepreneurship Development Institute of India, Ahmedabad

Hits : 157638



- Home
- The Origin
- Mission
- Governing Body
- Faculty
- EDI Campus
- Publications
- Video Cassettes
- Contact Us

- » EDI at a Glance
- » Forthcoming Programmes
- » PG Programmes
- » Open Learning Programme
- » Programmes
- » Achievements Under Various Thrust Areas
- » International Programmes 2010-11
- » Special Projects
- » National Centers
- » EDI as DST Agency
- » Entrepreneurship Research
- » An Appeal - Social Entrepreneurship
- » International Affiliations
- » Latest at EDI
- » Jobs at EDI
- » Other Websites
- » Join EDI as a Volunteer

IMPORTANT ANNOUNCEMENT FOR POST GRADUATE DIPLOMA PROGRAMME

INTERNATIONAL PROGRAMMES 2010-2011

ABOUT THE INSTITUTE

Entrepreneurship Development Institute of India (EDI), set up in 1983, is an autonomous institution registered under the Societies Registration Act and sponsored by all India financial institutions viz., IDBI Bank Ltd., ICICI Bank Ltd. and State Bank of India (SBI) with active support from the Government of Gujarat. Committed to Education, research and training, EDI has earned a great deal of national and international recognition for its efforts as reflected in the support it has received from the World Bank, International Labour Organization, UNIDO, Commonwealth Secretariat and several other international agencies. The Institute has been conducting several international programmes for a variety of target groups to develop managerial talent, proficiency in computer skills, skills of entrepreneur trainer-motivators in small business promotion and micro enterprises and micro finance related activities, good governance practices in the NGO sector and sensitivity to gender centric issues. As of now, the institute has developed 112 professionals in the area of Business Communication in English, as well.

The Institute has also successfully carried out the prestigious task assigned by the Ministry of External Affairs, Government of India, to set up Entrepreneurship Development Centers in Cambodia, Lao-PDR, Myanmar and Vietnam (CLMV nations).

Eventhough much has been realised, far more remains to be done. EDI continues with its mission of enhancing the skills of human resources at national and international levels through various programmes workshops and projects.

[Back](#)

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

- กระทรวงอุตสาหกรรม
- กระทรวงพาณิชย์
- กระทรวงการคลัง
- ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร Promoting Innovation & Entrepreneurship through Incubation

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทวน 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาฯ ภายในวันที่ 18 ตุลาคม 2553

ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน 2 ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สำนักงานฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานบันการต่างประเทศทเววงศัวโรปกครอง การณกรุงเกษมฯ ในวันที่ 22 ตุลาคม 2553 เวลา 08.45 น. ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบหมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปีตรีบสมัครของสำนักงานฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปีตรีบสมัครของสำนักงานฯ

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานฯ [ทุนประเภท 1 (ข)]

2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุน สัมมนา/ดูงานที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปีตรีบสมัครของสำนักงานฯ

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 5 ปี นับจากวันที่สำนักงานฯ แจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
 - ระดับต้น (Junior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ
 - ระดับกลาง (Middle Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ
 - ระดับอาวุโส (Senior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ
 - ระดับบริหาร (Executive Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ

3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้มีจำนวนไม่เกิน.....2.....ราย
- 3.2 สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
 - ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สำนักงานฯ กำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุดของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สำนักงานฯ อาจพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันของสำนักงานฯ ให้เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเห็นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อสำนักงานฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ที่ 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
 (.....)
/...../.....