



สำนักงานปลัดกระทรวงการ
เลขรับ 21765 วันที่ 4 พ.ย.
เวลา 10:00
ที่ กต1504.1/11031
ลว.30 ต.ค. 51

ที่ กต ๑๕๐๔.๑/ ๑๑๐๓๗

กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนกรุงเกษม กทม.๑๐๑๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๑

เรื่อง ทุนศึกษาระดับปริญญาโท/ปริญญาเอกของรัฐบาลมาเลเซีย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒

สพค.
รับที่ 1811
เมื่อ - 4 พ.ย. 2551
เวลา..... 14.30 น.

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดหลักสูตร
๒. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
๓. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
๔. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทุน ๑)

ด้วยรัฐบาลมาเลเซียเสนอให้ทุน Scholarship for Postgraduate Studies แก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโท/ปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยต่างๆ ในประเทศมาเลเซีย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๒ ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพพ.) กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่าทุนศึกษาดังกล่าว จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ในกรณีนี้ จึงขอให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดำเนินการตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อ จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แล้วนำส่ง สพพ. ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๑ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายโอภาส จันทรทรัพย์)

รองผู้อำนวยการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ส่ง สพค.

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ส่ง สพพ.

โทร ๐ ๒๒๘๑ ๐๙๖๖ โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๖๓๘๕, ๐ ๒๒๘๐ ๓๘๘๙

ส่ง สพพ.
- 4 พ.ย. 2551
สพพ.
พ.พ.๕-๖

Malaysian Technical Cooperation Programme Scholarship For Postgraduate Studies

The Malaysian Technical Cooperation Programme (MTCP) was launched in 1980. The main objective lies under its philosophy that the human resource development is a vital catalyst for countries to achieve sustainable economic and social development. The Programme consolidates various forms of technical cooperation in areas where Malaysia has the valuable experience and expertise. Through these cooperation efforts, Malaysia's bilateral ties with MTCP member countries were strengthened. The MTCP is implemented through several cooperation programmes such as training in both short and long-term courses, study visits and practical attachment.



The MTCP Scholarship for Postgraduate Studies provides opportunities for students to pursue advanced academic study in Malaysia. This scholarship is a Government-to-Government basis, without any bond imposed by Malaysia. Scholarships are intended for promising candidates who may be expected to make a significant contribution to their own countries on their return from Malaysia.

Scholarships are available for postgraduate studies at Masters and PhD level tenable at Malaysian Universities. The duration of the award is 36 months for PhD and between 12 to 24 months for Masters programme.

ELIGIBILITY

The scholarship is open equally to qualified candidate up to 45 years of age at the time of application.

Candidates should be the citizens of beneficiary as listed in Appendix I. They should, at the time of application, obtain a degree or equivalent qualification with at least upper second class honours, (or CGPA 3.0) for Master's programme; and hold a Master's degree with good grades for PhD programme.

The candidates must demonstrate outstanding verbal, reading and writing proficiency in the English language through one of the following:

- Test of English as a Foreign Language (TOEFL) or
- Test administered by the International English Language Testing Service (IELTS).

If deemed necessary, applicants may also be required to attend an interview and/or take an entrance test or English Test conducted by the Ministry of Higher Education or the Board of Admissions of the particular university.

Applicants must be in good health, both physically and mentally.



Malaysian Technical Cooperation Programme Scholarship For Postgraduate Studies

APPLICATION TO THE UNIVERSITY

University's application for admission is solely the candidate's responsibility. Proof of admission is not a prerequisite to the award. Selection committee for MTCP Scholarship will only consider qualified applicants with outstanding academic achievement and professional performance. Interested applicants are advised to apply before the beginning of the academic year which falls on the month of July for most of Malaysian university. The scholarship awarded does not guarantee a placement in the university. Admission to any program is by way of applications to the university. Applications must abide to the requirement and procedure for admission set by the university.

VALUE OF AWARDS

- Each scholarship consists of:
 - i. a return air tickets from recipient's capital city to Malaysia;
 - ii. an approved tuition fees by the respective university;
 - iii. a maintenance allowance at the rate of RM1,200.00 per month;
 - iv. a yearly grant for books and internal travel;
 - v. thesis allowance, installation and termination grant.
- No marriage/family allowance for accompanying spouse or children.
- Government of Malaysia reserve the rights to review the value of awards at anytime, and if such changes are made, the value of scholarship will be changed and the effective date will be informed to the successful candidates.

General Conditions Of Awards

GENERAL CONDITIONS OF AWARDS

The following conditions apply to all scholarship holders :

- Scholarship holders must not change their programme during tenure of the scholarship except with written permission from their university and the Ministry of Higher Education Malaysia.
- Scholarship holders must follow the approved programmes and abide by the university's rules, regulations and codes of conduct. Any suspension from the university will result in immediate suspension of the award. Monthly allowances are not payable during suspension.
- Scholarship holders are responsible for securing an appropriate entry visa including medical examination.
- Scholarship holders must maintain satisfactory progress and good standing as stipulated by their host university and degree programme, or the scholarship will be withdrawn.
- Any periods of leave must be approved by the university and in accordance with the purposes of the scholarship. It is expected that leave will be normally spent in Malaysia, but the university may approve a short period spent overseas. A student wishing to travel overseas for an extended period would first need to establish medical or compassionate grounds before Immigration clearance could be obtained. Expenses for such travel are not included in the scholarship.
- The scholarships are tenable in Malaysian universities and research will normally be carried out in Malaysia. If appropriate it may be possible for a limited amount of research to be carried out in scholar's home country but financing of such an arrangement would be the responsibility of the scholar.
- Scholarships holders are not allowed to take any paid employment in Malaysia during their tenure unless with written approval from the host university.
- Upon termination of studies, scholarships holders are expected to return to their respective home countries immediately
- This award is only given once to any successful applicant.



How To Apply For The Scholarship

HOW TO APPLY FOR THE SCHOLARSHIP


Applicants should complete the application form (in 2 copies) attached with this document. The following documentation must be attached with the application form:

- A certified copy of the applicant's current passport showing evidence of citizenship;
- The applicant's academic transcripts, testimonials and/ or references relating to the relevant study, co-curriculum activities, achievements;
- Curriculum vitae;
- Passport-size photograph (2 copies);
- Completed Medical Report;
- A clear and precise study or research plan (for postgraduate studies);
- English language proficiency certificate or test score (if any);
- Admission letter from the university; and
- Two letters of recommendation.

Notes:

All certificates and related documents submitted must be certified by a recognised official or by the institution that issued the documents and must bear the official stamp and signature of the certifier. Official translation in English is required if the transcript is in other languages.

Applications must be endorsed by the Ministry of Foreign Affairs or agency responsible for technical cooperation in the respective recipient's Government and submitted to the Malaysian Government Representatives in the country in which the applicant has his/her permanent home; or send direct to:



The Secretary General
Ministry of Foreign Affairs Malaysia
Multilateral Economy and
Environment Division
Wisma Putra
No: 1, Jalan Wisma Putra, Presint 2
62602 Putrajaya
Malaysia

Facts Of Malaysia

Malaysia is a fascinating nation and a tropical paradise situated 7 degrees north of the Equator in the heart of South-East Asia. It covers a total area of 329,758 sq.km with Peninsular Malaysia on the tip of mainland South-East Asia, and Sabah and Sarawak on the island of Borneo. The climate is warm and humid throughout the year. Temperature are around 30 c during the day and 22 c at night. Light, cotton, cool and casual clothing is recommended all year round.



MULTI CULTURAL SOCIETY

Malaysia is a multi-racial country of approximately 26 million which consists of Malay, Chinese and Indian as well as other races, all coexisting in harmony. There are also people of other nationalities studying, working and doing business in Malaysia. Bahasa Melayu is the national language but English, Mandarin and Tamil are widely used too. Islam is the official religion but Buddhism, Christianity, Hinduism and other major religions are freely practised.

Facts Of Malaysia

FOOD & ACCOMMODATION

Malaysia is a food paradise with a great variety of food ranging from Malay, Chinese, Indian to Western Cuisine. There are also international fast-food chains operating side by side with thousands of roadside stalls and food bazaars. Accommodation such as college hostels, apartments, residential houses and condominiums, is readily available at affordable rates and is within the vicinity of the institutions. Situated in Kuala Lumpur, the capital of Malaysia are the Petronas Twin Towers, currently the world's tallest twin building, and the Kuala Lumpur Tower which is Asia's tallest concrete tower with a height of 421m. Beyond the capital city, one can also experience traditional village life and enjoy pristine beaches and tropical jungles. Sport wear or equipment, casual clothes, stationeries, groceries and other items can be bought at great discounts from night markets, mini markets, shopping arcades and hypemarkets.



WELL CONNECTED SERVICES

Malaysia is well-connected in terms of transportation and communication within the country and the rest of the world. The Kuala Lumpur International Airport (KLIA) provides world class facilities and services. It also hosts airlines from and to every corner of the world.

An efficient internal public transport such as the light rail transport (LRT), public buses, and taxis are available for students. There are also medical, banking, telecommunication (fix and mobile telephone, internet cafes) and postal services easily available at towns and cities.

There is a widespread embracement of Information Communication Technology (ICT) in many service sectors in both urban as well as rural areas and therefore is capable of offering end-users various types of services in an effective and rapid manner.



Entry Requirements

ENTRY REQUIREMENTS

Individuals seeking to enter Malaysia must be in possession of a valid passport or other internationally recognised travel documents endorsed for travel to Malaysia. Such passports or other travel documents must be valid for at least six months beyond the period of stay allowed in Malaysia. In the case of a national passport not recognised in Malaysia, the holder must be in possession of a Document in Lieu of Passport obtainable at the nearest Malaysian Mission abroad. Participants who required entry visas to enter Malaysia may obtain them from the nearest Malaysian diplomatic mission.

Travellers to Malaysia from certain countries in South America and Africa maybe required to produce the Yellow Fever Inoculation certificates at the entry point in Malaysia.

IMMIGRATION REQUIREMENTS

Every international student should meet the requirements of immigration.

Conditions to qualify as a student:

- Have already been accepted for a full-time course of study (course inclusive of English Programme) at a public or private higher educational institution
- Posses good health and character
- Intend to seek entry for study purposes only

Application procedures for student pass:

All applications for students' passes by international students are done through Malaysian educational institutions. The processing, approval and issuance of student passes and visas are done by the Immigration Department in Malaysia except for the students from the People's Republic of China (PRC). The students from PRC will get their visas from the Embassy of Malaysia and the Council of Malaysia in PRC.

For further information about the immigration procedures and student pass, the international student can contact the Immigration Department in Malaysia at the following address:

The Director
Visa, Pass and Permit Division
Headquarters of Malaysian Immigration Department
1st - 7th Floor (Podium) Block 2G4
Federal Government Administrative Centre, Precint 2
62550 Putrajaya, Malaysia
Tel : 603-88801000 Fax : 603-88801200
Website : <http://www.imi.gov.my>



List of Public & Private Universities

MALAYSIAN PUBLIC UNIVERSITIES

- University of Malaya (UM)
<http://www.um.edu.my>
- Science University of Malaysia (USM)
<http://www.usm.my>
- National University of Malaysia (UKM)
<http://www.ukm.my>
- University Putra Malaysia (UPM)
<http://www.upm.edu.my>
- University of Technology Malaysia (UTM)
<http://www.utm.my>
- Northern University of Malaysia (UUM)
<http://www.uum.edu.my>
- Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS)
<http://www.unimas.my>
- Universiti Malaysia Sabah (UMS)
<http://www.ums.edu.my>
- Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)
<http://www.upsi.edu.my>
- Universiti Teknologi MARA (UiTM)
<http://www.uitm.edu.my>
- International Islamic University Malaysia (IIUM)
<http://www.iiu.edu.my>
- University of Malaysia Perlis (UniMAP)
<http://www.unimap.edu.my>
- University of Malaysia Pahang (UMP)
<http://www.ump.edu.my>
- Tun Hussein Onn University of Malaysia (UTHM)
<http://www.uthm.edu.my>
- Islamic Science University of Malaysia (USIM)
<http://www.usim.edu.my>
- University of Technical Malaysia Melaka (UTeM)
<http://www.utm.edu.my>
- University of Malaysia Terengganu (UMT)
<http://www.utm.edu.my>
- Universiti Darul Iman Malaysia (UDM)
<http://www.udm.edu.my>
- Universiti Malaysia Kelantan (UMK)
<http://www.umk.edu.my>
- Universiti Pertahanan Nasional Malaysia
<http://www.upnm.edu.my>

MALAYSIAN PRIVATE UNIVERSITIES (undergraduate only)

- Multimedia University (MMU)
<http://www.mmu.edu.my>
- Universiti Tenaga Nasional Malaysia (UNITEN)
<http://www.uniten.edu.my>
- Universiti Teknologi Petronas (UTP)
<http://www.utp.edu.my>

*(for other private universities, please consult the
Scholarship Division,
Ministry of Higher Education Malaysia)*

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

๑. สำนักนายกรัฐมนตรี
๒. กระทรวงกลาโหม
๓. กระทรวงการคลัง
๔. กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
๕. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๖. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๗. กระทรวงคมนาคม
๘. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๙. กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๐. กระทรวงพลังงาน
๑๑. กระทรวงพาณิชย์
๑๒. กระทรวงมหาดไทย
๑๓. กระทรวงยุติธรรม
๑๔. กระทรวงแรงงาน
๑๕. กระทรวงวัฒนธรรม
๑๖. กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๗. กระทรวงศึกษาธิการ
๑๘. กระทรวงสาธารณสุข
๑๙. กระทรวงอุตสาหกรรม
๒๐. กรุงเทพมหานคร
๒๑. กระทรวงการต่างประเทศ

แบบพิมพ์ทวน 2

สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร**Scholarship for Postgraduate Studies**.....

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทวน 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่...8 ธันวาคม 2551.....

ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน...1...ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สำนักงานฯไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานบันการต่างประเทศ ถนนกรุงเกษม ในวันที่ ...12 ธันวาคม 2551.... เวลา 08.45 น. ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบหมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานฯ [ทุนประเภท 1 (ข)]

2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุน สัมมนา/ดูงานที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

2.4 กรณีเคย.....

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานฯและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติการรับทุนถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
 - ระดับต้น (Junior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 3 - 4
 - ระดับกลาง (Middle Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 5 - 6
 - ระดับอาวุโส (Senior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 7 - 8
 - ระดับบริหาร (Executive Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 9 ขึ้นไป

3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน...2...ราย
- 3.2 สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
 - ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สำนักงานฯกำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุดของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สำนักงานฯอาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันของสำนักงานฯให้เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อสำนักงานฯได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ทุน 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา
 ระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ
 หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน)

(.....)

...../...../.....