



ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสัญญาจ้างกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งเป็นองค์การของรัฐ อยู่ในกำกับดูแลของกระทรวงการคลังมีความประสงค์ จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสัญญาจ้างกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งที่ 1 เจ้าหน้าที่บริหารการจัดการจัดสรรและกู้ยืม	จำนวน 2 ตำแหน่ง
ตำแหน่งที่ 2 เจ้าหน้าที่บริหารและติดตามหนี้	จำนวน 2 ตำแหน่ง
ตำแหน่งที่ 3 นิติกร	จำนวน 1 ตำแหน่ง
ตำแหน่งที่ 4 เจ้าหน้าที่พัสดุ	จำนวน 1 ตำแหน่ง

2. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

2.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการจัดการจัดสรรและกู้ยืม จำนวน 2 ตำแหน่ง ประกอบด้วย

2.1.1 กลุ่มงานจัดสรรและงบประมาณกู้ยืม จำนวน 1 ตำแหน่ง

รับผิดชอบการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ งบประมาณรายจ่าย เช่น กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ เป็นต้น การจัดทำข้อมูลเพื่อสนับสนุนการขอรับงบประมาณ รายจ่ายประจำปี เช่น การจัดทำเอกสารให้คณะกรรมการการชูดต่างๆ เป็นต้น

2.1.2 กลุ่มงานวิชาการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

รับผิดชอบงานการจัดทำข้อมูลด้านการให้กู้ยืม รวมถึงการวิเคราะห์และสรุปผลการให้กู้ยืมประจำปีเพื่อ สนับสนุนงานด้านงบประมาณและด้านการให้กู้ยืม การวิเคราะห์และจัดทำผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาสำหรับ สถานศึกษาที่ร่วมดำเนินงานกองทุน การศึกษาและวิเคราะห์การใช้เงินกู้ยืม การจัดทำคู่มือการให้กู้ยืมแก่สถานศึกษาและผู้กู้ยืม

2.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารและติดตามหนี้

รับผิดชอบงานด้านบริหารหนี้ การจัดการหนี้ก่อนฟ้อง กระบวนการในการฟ้องและบังคับคดี การบริหาร ฐานข้อมูลลูกหนี้ การบริหารสัญญา

2.3 ตำแหน่งนิติกร

รับผิดชอบงานยกร่างระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย งานนิติกรรมสัญญา งานคดี งานสอบสวนข้อเท็จจริง สอบสวนวินัย การร้องเรียน และการร้องทุกข์

2.4 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

รับผิดชอบงานจัดซื้อ จัดจ้างฝ่ายต่างๆ งานเลขานุการคณะกรรมการจัดหาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ งานทะเบียนวัสดุสำนักงาน งานเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน งานตรวจนับวัสดุคงคลังเป็นรายไตรมาสและทุกสิ้นปีงบประมาณ

3.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 สัญชาติไทย

3.1.2 เพศชายหรือเพศหญิง อายุไม่เกิน 35 ปี (เฉพาะตำแหน่งนิติกร)และอายุไม่เกิน 30 ปี (เฉพาะเจ้าหน้าที่พัสดุ)

3.2 ลักษณะต้องห้าม

3.2.1 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

3.2.2 ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยถึงต้องออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นหรือองค์การอื่นๆ

3.2.3 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

3.2.4 ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

4.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

4.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการจัดสรรและกักยืม (กลุ่มงานจัดสรรและงบประมาณกักยืม)

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านการเงิน การบัญชี บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ สาขาใดสาขาหนึ่งหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการจัดสรรและกักยืม (กลุ่มงานวิชาการ)

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านการเงิน การบัญชี บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ สาขาใดสาขาหนึ่งหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารและติดตามหนี้

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทางด้านกฎหมาย บัญชี การเงิน บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ศิลปศาสตร์ รัฐศาสตร์ สาขาใดสาขาหนึ่งหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.4 ตำแหน่งนิติกร

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีขึ้นไป สาขานิติศาสตร์

4.5 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา

5.คุณสมบัติเพิ่มเติม

5.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการจัดสรรและกักยืม (กลุ่มงานจัดสรรและงบประมาณกักยืม)

5.1.1 มีประสบการณ์ในการจัดทำงบประมาณ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

5.1.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Excel ได้อย่างคล่องแคล่ว

5.1.3 มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

5.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารการจัดสรรและกักยืม (กลุ่มงานวิชาการ)

5.2.1 มีประสบการณ์ในการจัดทำข้อมูลข้อมูลสถิติต่างๆทุกวิเศษณ์ส่งกระทรวงข้อมูลการวิจัยเชิงคุณภาพ ไม่น้อยกว่า 3 ปี

5.2.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Excel และ Microsoft Access ได้อย่างคล่องแคล่ว

5.2.3 มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

5.3 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารและติดตามหนี้

มีประสบการณ์ในการดูแล ติดตามทวงถามหรือแก้ไขหนี้

5.4 ตำแหน่งนิติกร

5.4.1 มีประสบการณ์ด้านกฎหมายหรืองานนิติกรไม่น้อยกว่า 3 ปี

5.4.2 มีความสามารถในการเขียนหนังสือราชการดีมาก

5.4.3 สามารถใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานสำหรับการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

5.5 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุ

5.5.1 มีประสบการณ์ด้านการพัสดุจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

5.5.2 สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office

5.5.3 มีทักษะในการสื่อสารและกระตือรือร้น

5.5.4 มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักบริการ บุคลิกคล่องแคล่ว ลำดับความสำคัญของงานได้

6.เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

6.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 1 ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน 1 รูป

6.2 สำเนาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป ระดับละ 1 ฉบับ

6.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ 1 ฉบับ

6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ

6.5 สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (เฉพาะเพศชาย) 1 ฉบับ

6.6 ประวัติการทำงานโดยย่อ 1 ชุด

6.7 สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

7.การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ 26 พฤศจิกายน 2557 ถึงวันที่ 9 ธันวาคม 2557

7.1 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง ในวัน/เวลาราชการ

7.2 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานทางไปรษณีย์ โดยจะต้องประทับตราไปรษณีย์ ภายในวันที่ 9 ธันวาคม 2557

7.3 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานทาง E-mail : hrslf@studentloan.or.th ภายในเวลา 24.00 น. ของวันที่ 9 ธันวาคม 2557

ใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานตามข้อ 7.1 และ 7.2 ยื่นที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาคาร 2 ชั้น 16 เลขที่ 63 ซอยทวีมิตร ถนนพระรามเก้า แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

8.การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสอบคัดเลือกในวันที่ 16 ธันวาคม 2557 ทาง www.studentloan.or.th

9.วิธีการสอบคัดเลือก

วิธีสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ

10. เกณฑ์การตัดสิน

เป็นไปตามที่คณะกรรมการสอบคัดเลือกกำหนด

ทั้งนี้ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาสอบคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครนี้ โดยการพิจารณาของกองทุนฯ ถือเป็นขั้นที่สุด ผู้สมัครไม่มีสิทธิในการเรียกร้องหรืออุทธรณ์ต่อคำตัดสินของกองทุนฯ

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกโปรดติดต่อสอบถามที่ฝ่ายสำนักผู้จัดการ โทร. 02 610 4810

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557

(นางสาวชิตติมา วิชัยรัตน์)

ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา