



สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์
 เลขรับ 14247 วันที่ 14 ก.ค.
 เวลา 09:43
 ที่ กต1504.1/6751
 ลว.10 ก.ค. 52

ที่ กต ๑๕๐๔.๑/๖๗๕๑

กระทรวงการต่างประเทศ
 ถนนกรุงเกษม กทม. ๑๐๑๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๒

สพค.
 3763
 14 ก.ค. 2552
 11.36

เรื่อง ทูกรัฐบาลอินเดีย

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. รายละเอียดหลักสูตร
 ๒. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
 ๓. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
 ๔. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลอินเดียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. Women and Enterprise Development
๒. Trainers Training on Entrepreneurship and Promotion of Income Generation Activities

ภายใต้ ITEC Programme ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ ถึงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๓ ณ The National Institute for Entrepreneurship and Small Business Development สาธารณรัฐอินเดีย ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพพ.) กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาแล้วเห็นว่าการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จึงขอให้ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดำเนินการตามรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ส่ง สพพ. ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ด้วย จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายอโณกร จันทรทรัพย์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ส่ง สพพ.



(นายปัญญา ฉายะจิตตาวงศ์)

ผอ.สพค.

14 ก.ค. 2552

ส่ง สพค.



สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๐๙๖๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๖๓๘๕, ๐ ๒๒๘๐ ๓๘๘๙

14 ก.ค. 2552

14.0.52

INTERNATIONAL TRAINING PROGRAMMES

2009-10



मी लभते सिद्धिम्
niesbud

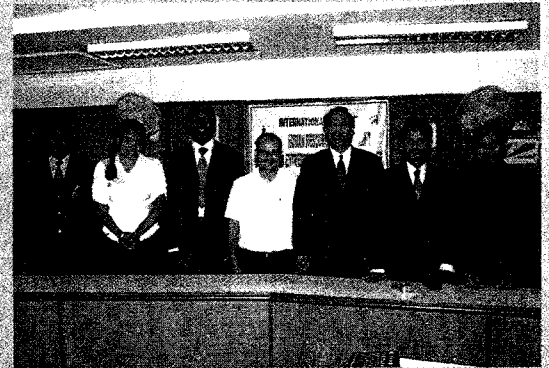
The National Institute for Entrepreneurship and Small Business Development (NIESBUD)

A-23, Sector 62, Institutional Area, NOIDA, NCR DELHI-201309, U.P., INDIA

International Training Programmes at NIESBUD



The National Institute for Entrepreneurship and Small Business Development (NIESBUD) has been set up by the Ministry of Industry, now under the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises, Government of India, in 1983 as an apex body for coordinating and overseeing the activities of various institutions/agencies engaged in developing entrepreneurship primarily in small industry and small business. The activities of the Institute include evolving model syllabi for training various target groups; providing effective training strategies, methodology, manuals and tools; facilitating and supporting Government and other agencies in executing programmes of entrepreneurship and small business development; maximizing the benefits and accelerating the process of entrepreneurship development; conducting such programmes for motivators, trainers, and entrepreneurs which are commonly not done by other agencies and above all assisting all those who are engaged in the development of entrepreneurial culture in the society. It provides rich experience in the field of entrepreneurship. It has a team of experts in all aspects related to entrepreneurship and exhaustive library besides documentation and infrastructural facilities for conducting International Training.



The faculty has constant interaction by way of visits and consultation with different countries in the area of entrepreneurship. With a view to sharing its experience and expertise in the field of entrepreneurship and small business, the Institute organizes and conducts International Training Programmes in related areas of entrepreneurship. The focus is sharp and programmes are limited to Small Business and Entrepreneurship Development.

These programmes have been designed in such a way that caters to the needs expressed by visiting officials and experts from different countries.

The design of the programmes is based on a number of in-country programmes organized by NIESBUD.

The medium of instruction will be English and its adequate knowledge is necessary for effective participation in the programmes.



List of beneficiary countries from International Training Programmes organized by NIESBUD

AFGANISTAN	CAMBODIA	IRAN	MEXICO	SERBIA	TRINIDAD
AFRICAN UNION	CAMBODIA	IRAQ	MOLDOVA	SEYCHELLES	TURKMINSTAN
ALGERIA	COSTA RICA	IVORY COAST	MONGOLIA	SIERRA LEONE	UGANDA
ARMENIA	DOMINICA	KENYA	MOROCCO	SLOVAKIA	UKRAINE
ARGENTINA	ECUADOR	KAZAKHISTAN	MYANMAR (BURMA)	ST. LUCIA	UZBEKISTAN
ALBANIA	EGYPT	KIRGHYSTAN	NAMIBIA	SOLOMON ISLAND	URUGUAY
AZERBAIJAN	ELSALVADOR	LIBYA	NEPAL	SOUTH AFRICA	VENEZUELA
BANGLADESH	ETHIOPIA	LAO PDR	NIGERIA	SRI LANKA	VIETNAM
BEHRAIN	FIJI ISLAND	LESOTHO	OMAN	SUDAN	YEMEN
BELIZE	GHANA	LITHUANIA	PAPUA NEW GUINEA	SURINAM	ZAMBIA
BELARUS	GEORGIA	MADAGASCAR	PANAMA	SWAZILAND	ZIMBABWE
BENIN	GRENEADA	MALDIVES	PERU	SYRIA	
BHUTAN	GUATEMALA	MALAYSIA	PHILLIPINES	TAJIKISTAN	
BOLIVIA	GUYANA	MALI	RUSSIA	TANZANIA	
BOTSWANA	GUINEA	MALAWI	ROMANIA	THAILAND	
BULGARIA	HAITI	MARCEDONIA	RWANDA	TURKEY	
BURKINA FASO	INDONESIA	MAURITIUS	SENEGAL	THE GAMBIA	

REGULAR INTERNATIONAL TRAINING PROGRAMMES 2008-2009

The Institute received the participants for the first time from the countries of Serbia and Marcedonia to its International Programmes. The regular programmes conducted during the year 2008-2009 by NIESBUD in International arena were:

1. **SMALL BUSINESS PLANNING & PROMOTION**
2. **BUSINESS ADVISORS' TRAINING PROGRAMME**
3. **ENTREPRENEURSHIP & PROMOTION OF INCOME GENERATION ACTIVITIES**
4. **WOMEN AND ENTERPRISE DEVELOPMENT – A TRAINERS/PROMOTERS PROGRAMME**
5. **ENTREPRENEURSHIP FOR SMALL BUSINESS TRAINERS/PROMOTERS PROGRAMME**
6. **TRAINERS' TRAINING ON SUSTENANCE AND GROWTH OF SHGs**

The **SBPP** programme was attended by 29 participants from 16 countries. The programme aimed at developing skills in planning and promoting business, preparation of business plans, appraising the projects and developing capabilities in managing small business successfully. The participants were also provided the opportunities to share the Indian varied experiences in promoting and developing small business in India by visiting the support organisations and small enterprises. While appreciating the Indian experiences in developing entrepreneurship, they drafted a back home action plan relevant to their back home situation.

The **BAT** programme of 8 weeks duration was organised by the Institute and attended by 9 participants from 7 countries. The main focus of programme was to develop skills and knowledge among the participants to become effective consultants and advisors to guide the potential as well as existing entrepreneurs in their countries. Each participant prepared the back home action plan suitable to their respective countries.

TT-EPIGA programme was conducted by the Institute. A total of 18 participants from 15 countries attended the programme. The participants were engaged in promoting income generation activities, developing micro enterprises and community development in their respective countries. They found the skills and knowledge having practical exposure gained during training, very effective and relevant in terms of Income Generation and Micro Enterprise Development particularly among rural poor women and low income groups of urban areas for their respective countries.

The **WED** programme was attended by 18 participants from 15 countries who represented Govt. and Non-Government organisations engaged & interested in women development. The programme was intensive and gender specific issues were dealt in the context of entrepreneurship development among women. NIESBUD wishes to focus more attention on women development in its future programmes.

ESB-TP programme was organised by the Institute. A total of 24 Trainers/Promoters and Consultants from 15 countries attended the programme. Prime focus of the programme was on developing skills and ability among participants to become successful Trainers/Promoters to organise the EDP programme in their back home situation. The participants were unanimous in their appreciation of the programme and were highly enthusiastic in carrying the torch of entrepreneurship forward to their respective countries.

The Institute organized the **two Special Programmes of 2 weeks duration**. A total of 40 participants from 10 Countries completed the programmes successfully. The main focus of the programmes was on small business and entrepreneurship development. Besides the classroom sessions, the participants were provided the opportunity to learn & share the varied Indian experiences in the area of entrepreneurship and process of small business development. The participants lauded the NIESBUD role particularly in entrepreneurship movement in real life situations and were highly motivated to do the same in their respective countries. The first programme was organised for the officials of Bangladesh while second programme for the youth of commonwealth countries in collaboration with centre for youth in Asia, Chandigarh.

The Institute conducted the first **TT-SG-SHGs** programme for eight weeks duration. A total of 18 participants from 10 countries attended the programme. The main objective of the programme as to understand the process of group formation and to learn the techniques for sustenance and growth of SHGs. Further the Indian experiences and approaches in SHGs and SMEs development were also shared with the participants. All the participants appreciated the Indian approaches and experiences in the area of micro finances, SHG Growth and Development. The Prathma Bank model in this area was memorable one for them. While lauding the role of NIESBUD in conducting such training programme they assured to send more participants in future for this programme.



WOMEN & ENTERPRISE DEVELOPMENT (WED)

-A Trainers/Promoters Programme

1st December 2009 to 22nd January 2010

Duration : 8 Weeks; Fee : US\$ 5000

Women in the world constitute 50% of the total population. Undoubtedly their contribution is enormous towards economic development of any nation. However, the participation of most women in many developing countries is more in informal and unorganized sector. It has also been realized in last few years that the wide spread poverty and slow economic growth can be coped only with gainful sustainable economic activity amongst women. Thus it becomes important to give special attention to women.

Women in Enterprise Building has emerged as a concern and agenda for many policy makers, researchers, trainers, associations and organizations as well involved in women development. But simultaneous creation and development of small business among women has become a professional task. Although women, account for half the human resource available for economic development, most of the developing countries find it extremely difficult to develop such quality and skills among women to make them entrepreneurs. Socio-cultural values and attitudes, especially those towards work, risk, wealth, society task role and national requirements are some of the women-related factors that complicate the creation and development of small business by women.

On the other hand, a good deal of experience is now gathered for developing women as entrepreneurs by also organising them in groups for small business. In India, many such special programmes have successfully helped in the emergence of a large number of women entrepreneurs producing and dealing in all types of goods and services and thus making a women empowered. More than 3000 organisations are today promoting entrepreneurship in India through a variety of strategies, NIESBUD is an apex body for coordinating entrepreneurship and small business development activities in India. Based on national and international experiences, NIESBUD has formulated a course on **Women & Enterprise Development (WED) — A Trainers/Promoters Programme** particularly for the developing countries. The programme is designed to provide skills, ability and capability for enterprise development through women development programme.

FOR WHOM

The programme is recommended for Senior Executives/Directors/Officials/Trainers/Researchers of Organisations/Institutions working for Development of Women, Developmental Organizations and Women Entrepreneurs' Associations engaged in assisting women in the creation and development of small business ventures. Prospective women entrepreneurs can also benefit from the programme. Persons engaged/working in industrial and small business development organizations, planning departments, financial institutions, commercial banks, research institutions and universities and NGOs/or development organizations would find the programme useful.

The medium of instruction being English, adequate knowledge of English is necessary for effective participation in the course.

OBJECTIVES

The course is designed to enable participants to

- Understand the Process of Women Empowerment through Entrepreneurship Development;
- Develop effectiveness in dealing with gender issues and increasing gender sensitization;
- Develop skills in mobilizing and organising women in recognition of women's potential as agents for social change;
- Practice necessary skills of enterprise creation;
- Acquire ability and capabilities of deciding about new venture opportunities, planning, organising and successfully managing the Small Business/Enterprise;
- Improving the training skills and business development services including credit support and
- Improving monitoring and evaluation skills as well as impact assessment.

COURSE CONTENTS

Women Empowerment through Enterprise Development

- Women, poverty, gender and development
 - Need for economic empowerment
 - Process of empowering women through enterprise building
 - Characteristics of Women Entrepreneurs
-

- Determination of Entrepreneurial Potential among women
- Motivational Techniques/Strategy for success among women
- Gender sensitization in support organizations.

Small Business Creation

- Types of business and self-employment opportunities
- Environmental scanning; sensing business opportunities
- Project selection
- Basic start-up problems
- Process of setting up and building enterprise
- Role of Government, Non-Government Organisations-Policies and programmes
- Formation of Self Help Groups
- Access to Micro Credit.

Project Report Formulation

- Understanding market-product matrix
- Market survey
- Determining project size
- Choosing the appropriate technology
- Estimation of costs
- Essential of project report
- Project report preparation
- Break-even analysis

Evaluating New Venture Opportunity

- Project appraisal techniques
- Technical feasibility analysis
- Assessing Market opportunities and competition
- Financial feasibility analysis
- Assessing organizational and management capabilities

Small Business Management

- Orientation to small business management
- Production and operation management
- Material management
- Total quality management
- Marketing management
- Managing conflict in social role
- Financial Management
- Personnel Management
- Problem-solving and innovation

Growth and Expansion

- ◆ Monitoring & Evaluation
- ◆ Sustaining Enterprise through growth
- ◆ Lobbying & Advocacy
- ◆ International Networking
- ◆ Formation of Women Federation

FIELD STUDIES

- Study of small enterprises of different types managed by women
- Study of institutions promoting small business

COURSE METHODOLOGY

The emphasis is on experiential learning through skill practice. The methodology employed would comprise of case studies, practice sessions, individual/group assignments, inplant study, discussions, games and exercises, and interactions with existing women entrepreneurs.

STUDY VISITS AND TOURS

Participants will be taken on study tours for about two weeks to various establishments both within and outside Noida. The tour will be part of the study visit and shall be conducted entirely at the risk and responsibility of the participants.

MATERIALS TO BE BROUGHT BY PARTICIPANTS

Each participant may be required to share experiences of their respective countries. For this purpose, they are required to bring the following information/items along with them:

- Basic statistical information about policies and programmes with special reference to small business;
- Information about the organisations/agencies and strategies used for promoting and developing entrepreneurship and small business in their respective countries;
- National Flag.

The participants are also advised to bring with them their national costumes, audio-visual or video materials which they wish to show to their fellow participants in cultural evenings and on other social occasions.

DURATION & ACCOMMODATION

The 8-weeks WED course commences on 1st December 2009 and will conclude on 22nd January 2010. Participants are advised to reach NIESBUD at least a day before the commencement of the programme. In the hostel, accommodation will be on a two-in-one sharing basis.

FEE

US\$ 5000 for self financing candidates, which includes tuition fee, board and lodge, charges for the period of stay in

Noida campus of the Institute and travel, accommodation cost during study visits only. The accommodation provided will be on a two-in-one sharing basis. Medical and other expenses (including excess baggage, air ticket charges) are to be borne by the participants from their own sources or through fellowships from the nominating agencies.

On request, separate details may be obtained by self financing candidates.

TRAINERS' TRAINING ON ENTREPRENEURSHIP AND PROMOTION OF INCOME GENERATION ACTIVITIES (TT-EPIGA)

1st December 2009 to 22nd January 2010

Duration : 8 Weeks; Fee : US\$ 5000

Experiences of the last few decades both in India and abroad, clearly show that it is possible to develop self employment and entrepreneurship through planned efforts. Organisations both government and non-government have been greatly appreciated for their deep involvement and commitment towards working for the development of rural population and low income groups of the urban areas. The majority of the population falls in this category. This task is perceived as massive and challenging. In order to help millions of such population, to raise their income level, such organisations require not only dedicated but also competent manpower to stimulate beneficiaries, provide them assistance in getting requisite support and sustenance of their economic activities. This requires specialised competencies on the part of promotional change agents which can be developed through training interventions. An awareness about these competencies may help all those involved in promoting income generation and self-employment to plan and organise such efforts more effectively. The varied Indian experiences in promotion of income generation activities and development of micro enterprise were shared with the people of more than 100 countries during various training courses. Based on such rich experiences NIESBUD has designed an eight weeks **Trainers' Training on Entrepreneurship and Promotion of Income Generation Activities, (TT-EPIGA)**, particularly for the developing countries.

OBJECTIVES

The program has been designed to:

- Develop the insight into the process of entrepreneurship development for income generation.
- Sensitise and motivate people for initiating integrated community development
- Impart knowledge and skills for designing and planning, techniques for identifying, creating and developing the micro enterprises.
- Increase the capabilities to manage micro enterprises successfully.
- Understand how to develop a realistic plan for implementation of the training into practice.

FOR WHOM

The programme is recommended for directors/senior executives/officials working in government departments, banks, training institutions, NGOs/voluntary organizations, universities, research Institutions, planning departments, engaged in assisting promotion and development of micro enterprises and small businesses for self employment.

The medium of instruction being English, adequate knowledge of English is necessary for effective participation in the course.

COURSE CONTENTS

Entrepreneurship Development and Income Generation

- Entrepreneurship, scope and its significance
- Entrepreneurship process and income generation
- Different approaches to entrepreneurship development
- Skill training and employment generation
- Income generation and women development
- Income generation and community development
- Understanding group dynamics for income generation

Behavioural Competencies for Micro Enterprises

- Motivating people to take up micro enterprises
- Initiation of IGP
- Behavioural competencies for setting up and managing micro enterprises
- Developing trainers' competencies in entrepreneurial motivation training

Micro Enterprise : Planning and Creation

- Sensing business opportunity
-

- Identification and selection of appropriate business opportunity
- Waste management & Income generation opportunities
- Micro Credit
- Income generation opportunities in export
- Assessing market potential
- Formulation of small business plan
- Estimating and mobilising resources
- Appraising of business plan

Management of Micro Enterprises

- Marketing for micro enterprises
- Creative selling techniques
- Element of marketing mix
- Innovative rural marketing
- Determining cost and selling price
- Accounting and book keeping for micro enterprises

Field Studies

- Study of institutions engaged in promoting income generation and micro enterprise development
- Study of micro enterprises and income generation projects

Micro Enterprise : Trainers'/Promoters' Roles and Functions

- Strategy for identification and selection of beneficiaries
- Designing the training curriculum
- Application of Information Technology
- Monitoring and evaluation
- Emotional Intelligence
- Developing back home action plan

COURSE METHODOLOGY

The methodology would comprise case studies, role plays, games and exercises, practice sessions, individual/group assignments, discussions, implant study and interaction with entrepreneurs and officials of the support agencies. A few training films will be shown to supplement the class work deliberations.

STUDY VISITS AND TOURS

Participants will be taken on study tours for about two weeks to various developmental organisations and micro enterprise establishments within and outside Noida. The tour will be part of the study visit

and shall be conducted entirely at the risk and responsibility of the participants.

MATERIAL TO BE BROUGHT BY PARTICIPANTS

Each participant may be required to share experiences of their respective countries. For this purpose, they are required to bring the following information/items along with them. :

- Basic statistical information about policies and programmes with special reference to income generation/micro enterprises
- Information about the organisations, agencies and strategies used for promoting and developing entrepreneurship and income generation/micro-enterprise in their respective countries.
- National flag
- The participants are also advised to bring with them the national costumes, audio visual or video materials which they wish to show to their fellow participants in cultural evenings and on other social occasions.

DURATION & ACCOMMODATION

The 8-weeks programme commences on 1st December 2009 and will conclude on 22nd January 2010. The participants are advised to reach NIESBUD at least a day before the commencement of the programme. The accommodation provided in international class hostel of the institute will be on two-in-one sharing basis.

FEE

US\$ 5000 for self-financing candidates which includes tuition fee, board and lodge charges for the period in Noida campus of the institute and travel, accommodation cost during study visits only. The accommodation will be on a two-in-one sharing basis, Medical and other expenses (including excess baggage, air ticket charges) are to be borne by the participants from their own sources or through fellowship from the nominating agencies.

On request, separate details may be obtained by self financing candidates.

FELLOWSHIP AND STIPEND

NIESBUD itself does not fund participation cost in any of the international training programmes. However, fellowships are usually made available by a number of agencies such as:

INTERNATIONAL ORGANISATIONS

- Commonwealth Fund for Technical Cooperation (CFTC)
- United Nations Industrial Development Organisation (UNIDO)
- International Labour Organisation (ILO)
- International Development Research Centre (IDRC)
- World Bank (IBRD)
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organisation (UNESCO)
- United Nations Conference on Trade & Development (UNCTAD/GATT)
- United States Agency for International Development (USAID)
- Other agencies assisting developing countries in industrial development.
- Canadian International Development Agency (CIDA)
- Swedish International Development Agency (SIDA)

ALLOWANCES PAYABLE DIRECTLY TO SCHOLARS

Funding agencies/sponsoring organisations may adopt their own levels of awards currently in vogue in respect of:

- International air travel
- Per diem allowances covering:-
- Stay at NIESBUD
- Stay outside NIESBUD during study visits within India
- Transit-international
- Medical care
- Outfit
- Books
- Contingencies such as unavoidable overstay, re-routing for international air travel etc. to an adequate extent.
- Embarkation fee on departure from India.

These cost indications are applicable to fellowship awards from funding agencies other than the Government of India.

For details of fellowship awards from the Government of India through the respective schemes of TCS of Colombo Plan, SCAAP, ITEC and other bilateral and regional arrangements, the High Commission/Embassies of India at respective locations may be contacted.

Persons getting fellowships under which the living allowance are less than US\$200 per month, are advised to bring private funding to make-up a total of at least \$200 per month. Participants are advised to carry adequate cash to cover contingencies such as enforced halts, re-routing of air travel, long distance telephone bills, emergencies during study visits within India, etc. Fellowships by their nature may not cover such contingencies.

REMITTANCES TO NIESBUD

Tuition fee, travel cost of study tour, nominee's board and lodge charges for stay at NIESBUD are to be paid to the Institute by the funding agency/sponsoring organisation (other than the Government of India) in free foreign exchange through a bank draft in favour of NIESBUD payable at Noida, U.P. Living allowances and other provisions may be paid direct to the participants in the form of traveller cheques or uncrossed bank draft, since the opening of a bank account by a foreigner in India needs special permission.

WHOM TO CONTACT

Intending applicants or their organisations may contact High Commission/Embassy of India accredited to their country for details regarding fellowship awards available through the Government of India. For Fellowship awards from AARRO, Afro-Asian member countries may, however, contact the Secretary-General, Afro-Asian Rural Reconstruction Organisation, Plot No.-2 State Guest House complex, Chanakyapuri, New Delhi (India). For fellowship awards from CFTC, Common agency of CFTC headquarters at London (Commonwealth Secretariat, Commonwealth Fund of Technical Cooperation, Marlborough House, Pall Mall, London SW1Y5HX, England) may be contacted. For fellowships offered by other international agencies, regional office of these organisations in the respective countries may be contacted.

NOMINATIONS

The entire process of making nominations, arranging fellowships etc., may be carried out in such a way that NIESBUD is in receipt of confirmed

nominations, backed up by funding, preferably a month prior to the commencement of the course. Course brochures may be obtained by candidates or sponsoring agencies from the Institute. Candidates sponsored and supported financially by their own organisations/governments may mail their nominations in original, direct to the NIESBUD. Others seeking fellowship offered by the Government of India or other funding agencies may forward copies of nominations to the institute for information. All correspondence in respect of nominations may be addressed to:

Dr. Rishi Raj Singh, Director, Training (UEPA) & Training Officer (Mobile: 9818658897)

NATIONAL INSTITUTE FOR ENTREPRENEURSHIP & SMALL BUSINESS DEVELOPMENT (NIESBUD)

A-23, Sector 62, Institutional Area, NOIDA-201301, U.P. India

Telephones: 91-120-2403062, 2403058/59/60/61/54/55/56 Fax:91-120-2403062/57 e-mail: rrsingh004@yahoo.in

You may also contact the following officials at their residence phone numbers in case of an emergency :-

(1) *Dr. Rishi Raj Singh, 91-11-26510234 (New Delhi)*

(2) *Mr. M.K.Gupta, Administrative Officer 91-11-27455261 (New Delhi)*



FACILITIES

- ⊙ **Location:** The Institute is functioning from its new campus in Sector 62, Institutional Area, NOIDA, Near NH-24, very close to New Delhi. It is located at a distance of about 40 kms. from National/International Airport, 3 kms. away from Delhi Border in National Capital Region (NCR) of Delhi.
- ⊙ **Conference Hall and Hostel Facilities :** The Institute has excellently furnished 10 Training Halls, with latest training gadgetry. One Auditorium with seating capacity of 100, one Board Room and, Hostel facilities with 32 double rooms with AC facility. The spacious Conference Halls and Board Room are also well equipped with latest Audio-visual equipments for conferences, group interaction and presentations.
- ⊙ **Library:** Library is well stocked with latest books, publications, magazines and journals related to entrepreneurship. Nearly 5,000 volumes relating to entrepreneurship and more than 100 National and International journals and periodicals are valuable source of information to entrepreneurs, professionals and researchers in the field of entrepreneurship. The Institute's Library is being modernized with state-of-the-art on-line arrangements for retrieval of information pertaining to entrepreneurship, small business and related subjects.
- ⊙ **I.T. Facility:** Wi Fi internet and data processing are available to facilitate round-the-clock learning process for the participants besides preparation of Project Reports, Audio Visual Aids, etc.

FACULTY

The faculty of NIESBUD Cluster Activities, comprises senior and internationally experienced members with specialization in the areas of entrepreneurial motivation and selection of potential entrepreneurs; project identification and formulation; finance and credit; marketing management; management of small scale industries and small business; cluster activities; apparel designing & manufacturing; strategic management and new public management. The faculty members are assisted by a panel of specialists from academia, business and industry.

RECREATIONAL FACILITIES

- ⊙ Yoga and Meditation
- ⊙ Cultural Activities
- ⊙ Lawn Tennis
- ⊙ Badminton
- ⊙ Chess/Carrom
- ⊙ Table Tennis





THE INSTITUTE

The National Institute for Entrepreneurship and Small Business Development (NIESBUD) is the apex body established in 1983, by the Ministry of Industry, now under the Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises, Government of India, for coordinating and overseeing the activities of various institutions, agencies engaged in developing entrepreneurship, primarily in small industry, small business and human resource development. The Institute has been actively engaged in organizing national/international training programs which have benefited small/medium enterprises throughout India and in more than 110 countries internationally.

The Institute's activities include evolving training strategies and methodology; standardizing model syllabi for training various target groups; formulating scientific selection procedures; developing training aids, manuals and tools; facilitating and supporting Central/State/other agencies in executing entrepreneurship development programs; conducting programs for promoters; trainers and entrepreneurs.

The Institute finds its important duty in the form of conducting and undertaking research and global exchange of experiences about development and growth on the subject of entrepreneurship and organizing all such activities which assist development of entrepreneurial culture in the society.

The policy, direction and guidance to the Institute is provided by its Governing Council whose Chairman and Vice-Chairman are the Minister for MS&ME and Secretary, MS&ME respectively. The Executive Committee of the Institute is headed by the Secretary MS&ME to Government of India as Chairman and the Additional Secretary and Development Commissioner MS&ME as Vice Chairman. The Executive Committee executes the policies and decisions of the Governing Council through the Executive Director of the Institute, who is its Member Secretary.

The Institute's Campus is located in its International-class campus at

A-23, Sector 62, Institutional Area,
NOIDA, NCR DELHI-201309, U.P. INDIA
Telephones-00-91-120-2403062,2403058/59/60/61/54/55/56,
Fax 00-91-120-2403062/57
Email: rrsingh004@yahoo.in/edniesbud@rediffmail.com
Website: <http://www.niesbud.nic.in>, www.niesbud.org
www.niesbud.com

หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- กระทรวงอุตสาหกรรม
- กระทรวงมหาดไทย
- กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- กระทรวงการคลัง

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร: 1. Women and Enterprise Development
2. Trainers Training on Entrepreneurship and Promotion of Income Generation Activities

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ทูล 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่ 27 กรกฎาคม 2552

ในกรณีที่จำเป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สำนักงานฯ จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน.....ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สำนักงานฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ถนนกรุงเกษมฯ ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2552 เวลา 08.45 น. ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบหมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่ป็นข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กขต.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

ข. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานฯ (ทุนประเภท 1 (ข))

2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา/ดูงานที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

แบบพิมพ์ที่ 1
สำนักงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ 1: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss).....Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปีครบสมัครของสำนักงานฯ
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปีครบสมัครของสำนักงานฯ
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาต จากสำนักงานฯและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติ การรับทุนถึงวันปีครบสมัครของสำนักงานฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใดๆ เป็นเวลา 5 ปี นับจากวันที่สำนักงานฯแจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
 - ระดับต้น (Junior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ
 - ระดับกลาง (Middle Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ
 - ระดับอาวุโส (Senior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ
 - ระดับบริหาร (Executive Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ

3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน 2 ราย
- 3.2 สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
 - ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สำนักงานฯกำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุด ของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สำนักงานฯจะพิจารณาคัดเลือก ผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวน ผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวน น้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สำนักงานฯอาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับ รองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันของสำนักงานฯให้เป็นผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อสำนักงานฯได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) คือ

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อ ไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อ ไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
 สาขาวิชา/หลักสูตร.....
 ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
 (.....)
