

ด่วนที่สุด

ที่ กต 1504.1/ ๘5๔๙



สมท.	รับที่ ๘๖๕๑
เมื่อ 1๕.๔.๒๕๕๐	2550
เวลา 13.๐๐๖.	

กระทรวงการต่างประเทศ
ถนนกรุงเกษม กทม. 10100

3 กันยายน 2550

เรื่อง ทูตรัฐบาลญี่ปุ่น

เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดหลักสูตร
 2. หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน
 3. รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน
 4. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน

ด้วยรัฐบาลญี่ปุ่นเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทย เพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร Bond Market Development in ASEAN Countries ระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม – 16 พฤศจิกายน 2550 ณ Asian Development Bank ประเทศญี่ปุ่น และขอให้เสนอชื่อผู้สมัครรับทุนที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

กระทรวงการต่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่าการฝึกอบรมดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 จึงขอให้หน่วยงานต่างๆ เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตามวิธีการเสนอชื่อ คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน และหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และกรุณาแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่ 14 กันยายน 2550 ด้วย จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

จิตริยา ปิ่นทอง

(นางจิตริยา ปิ่นทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

ส่ง กทท

กทท

- 4 ก.ย. 2550

สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ

โทร. 0 2280 3890

โทรสาร 0 2281 6385, 0 2280 3689

โทรสาร ๖๖๐ ๖๖

๘๖๕๑
๒๕๕๐

17/16 ๒๕๕๐

I. ESSENTIAL FACTS

Program Title (No.)	Bond Market Development in ASEAN Countries (J07- 04166)
Target Organizations	Ministry of Finance, Central Bank
Outcome/Purpose	Participants are expected to understand the significance of bond market development in the financial sector as a whole and to identify challenges to overcome in the future. This course covers market infrastructure and the incubating policies of bond investors and issuers as critical for bond market development. At the end of the course, each participant is expected to produce a policy proposal for national bond market development and to make presentations on it.
Outputs	As a result of this seminar, participants are expected to: (1) understand the significance of bond markets and how it relates to financial market development as a whole; (2) review achievements and progress in Asian bond market development under the ASEAN+3 Asia Bond Markets Initiatives (ABMI), Executives' Meeting of East Asia-Pacific Central Banks (EMEAP) and other initiatives; (3) consider possible policy measures for further bond market infrastructure development in each country based on lessons learnt from other countries' experiences; (4) consider possible policy measures to attract issuers, investors, and intermediaries based on lessons learnt from other countries' experiences; (5) summarize the remaining challenges and produce policy proposals for bond market development in their respective countries.
Contents/Activities (see Annex 1)	1. Participating in "Investing in Asian Bonds Conference 2007" 2. Overview of Asian bond markets 3. Significance of bond market development 4. Issues and policies on bond market infrastructure 5. Issues and policies on issuers and investors 6. Other related topics on bond market development 7. Drawing up and presenting a policy proposal 8. Exchange of views/opinions and sharing of experiences among participating countries
Number of Participants	14
Language	English
Duration of the Program	Duration of the Core Phase in Japan, October 31– November 16, 2007 Duration of the final phase, November 17– December 14, 2007 After the Core Phase in Japan, participants will hold seminars or meetings in their home countries to share policy proposals with relevant authorities and will submit reports on the results to JICA within 1 month.
Implementing Organizations	1. JICA Tokyo 2. Asian Development Bank
Deadline for Application	Applicants must submit form A2A3 a position paper (see Annex 2) by September 30, 2007 to the JICA office or an Embassy of Japan
Deadline for Sending Notice of Acceptance	October 3, 2007

II. DETAILS

	<p>Program Title Bond Market Development in ASEAN Countries</p>
	<p>Program No. J07-04166</p>
<p>1. Background</p>	<p>In addition to indirect financing such as bank borrowing, direct financing such as equity and bond financing is essential for the efficient and stable development of a financial system. While Asia accomplished dramatic improvements in its equity markets in the 1990s, it still lags behind in its bond market development. ABMI was established to develop efficient and liquid bond markets in the ASEAN 13 region and to foster a high degree of regional financial independence.</p> <p>Establishing a domestic bond market infrastructure is indispensable for the development of bond markets in the region. ABMI and EMEAP have already greatly contributed to the development of the region's bond market infrastructure; however, in order to encourage greater market participation from bond issuers, institutional and individual investors, and intermediaries (security companies, stock exchange, etc.), it is vital that policy makers thoroughly understand bond markets in order to endorse conducive policies for capital market development.</p> <p>From this standpoint, this training seminar aims to enhance the capability of ASEAN government officials in charge of financial market development to promote relevant policy measures for bond market development. The seminar will equip policy makers with advanced solutions to common financial market issues through discussions with participants from Japan and from other countries in the region.</p>
<p>2. Input a) By Japan (JICA)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Round-trip (economy) ticket between an international airport designated by JICA and Japan. 2. Allowance (accommodation, living expenses, shipping) 3. Expenses for study tours in the form of train ticket(s) or chartered bus 4. Free medical care for participants who become ill after arrival in Japan (costs related to pre-existing illness, pregnancy or dental treatment are not included) 5. Expenses for program implementation including materials 6. Arrangement of: <ol style="list-style-type: none"> 1) module/program (review, suggestion, and logistical arrangement); <ol style="list-style-type: none"> a. lectures b. presentation and discussions c. site visits d. others 2) Instructors and coordinators (Recruitment and appointment, logistical arrangement); <ol style="list-style-type: none"> a. experts on bond market development b. JICA officers c. JICE training officer and a coordinator d. others 3) materials (printouts/publications); 4) rooms/equipment/transportation, etc.

		See the brochure, KENSHU-IN guide book p.9-16, given to each participant before or at the time of pre-departure orientation.
	h) By ADB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Design, conceptualization and proposal of: <ol style="list-style-type: none"> 1) module/program; <ol style="list-style-type: none"> a. lectures b. presentation and discussions c. site visits d. materials e. others 2. Recruitment and appointment of instructors; <ol style="list-style-type: none"> a. ADB officers, b. ADB consultants c. experts on bond market development d. others 3. Arrangement of attending "Investing in Asian Bond Conference 2007"
	e) By the Governments of Participating Countries	The governments of the participating countries nominate and recommend an applicant(s), fulfilling the requirements for the Core Phase in Japan designated in number 4 below, "Conditions and Procedures for Application"
3.	Organizations a) Implementing Organization	<p>Tokyo International Center (JICA TOKYO) Economic Development Team, Program Group 2-49-5 Nishihara, Shibuya-ku, Tokyo 151-0066, Japan TEL: 81-3-3485-7051 FAX: 81-3-3485-7904 (81: country code for Japan, 3: area code)</p> <p>Asian Development Bank (ADB) Office of Regional Economic Integration (OREI) 6 ADB Avenue, Mandaluyong City 1550 Metro Manila, The Philippines TEL: 63-2-632-6170 FAX: 63-2-636-2444 (63: country code for The Philippines, 2: area code)</p>
	b) Accommodation	<p>Tokyo International Center (JICA TOKYO) Address: 2-49-5 Nishihara, Shibuya-ku, Tokyo 151-0066, Japan TEL: 81-3-3485-7051 FAX: 81-3-3485-7904 (81: country code for Japan, 3: area code)</p> <p>If no rooms are available at JICA Tokyo, JICA will arrange alternative accommodations.</p>
4.	Conditions and Procedure for Application a) Qualifications of Applicants	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nominated by their governments in accordance with the following criteria. 2. Present position/assignment: managerial-level staff engaged in planning for capital market development in the Ministry of Finance or Central Bank 3. Occupational background: minimum of seven (7) years of experience in bond market or capital market development. 4. Language: proficient in spoken and written English, (able to actively discuss and draft a policy proposal on the subject of the Core Phase in English)

	<p>5. Health: physically and mentally fit to participate in the Core Phase in Japan</p> <p>6. Not currently serving in any form of military service</p>
<p>b) Procedure for Application</p>	<p>1. Governments desiring to nominate applicants for the Core Phase should fill in and forward one (1) original of form A2A3 for each applicant with his/her position paper (see Annex 2) to a JICA office (or an Embassy of Japan) by September 30, 2007.</p> <p>2. The JICA office (or Embassy of Japan) will inform the government of acceptance or non-acceptance of an application no later than October 3, 2007.</p> <p>Note: Applications not accompanied by a position paper will not be considered as this document will also be used for screening applicants.</p>
<p>5. Other Matters:</p> <p>a) A Pre-Departure Orientation</p>	<p>A pre-departure orientation will be held at JICA overseas offices (or Embassies of Japan) to provide selected candidates with details on travel to Japan, conditions of the Core Phase, and other relevant matters. Participants will see a video "Training in Japan," and receive a textbook and cassette tape, <i>Simple Conversation in Japanese</i>. In addition, the KENSHU-IN guide book (Trainee guide book), will be given to each participant before or at the time of orientation.</p>
<p>b) Additional Requirements</p>	<p>Participants must:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. not change the subject of the Core Phase in Japan or extend the period of the Core Phase in Japan; 2. not bring any members of their families with them; 3. return to their home countries at the end of the Core Phase according to the international travel schedule designated by JICA; 4. refrain from engaging in political activities or any form of employment for profit or gain while in Japan; 5. observe the rules and regulations of their place of accommodation and not change the accommodations designated by JICA. <p>(Participants who have successfully completed the Core Phase will be awarded a certificate by ADB and JICA.)</p>

สิ่งที่ส่งมาด้วย 2

หน่วยงานที่ได้รับเอกสารจัดสรรทุน

- กระทรวงการคลัง
- ธนาคารแห่งประเทศไทย

รายละเอียดเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร: Bond Market Development in ASEAN Countries

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

1. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

1.1 หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครขอรับทุน (แบบพิมพ์ที่ 1) ที่ติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ไปยังสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ ภายในวันที่ 14 สิงหาคม 2550

ในกรณีที่เป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ/หรือ โทรสารเป็นการล่วงหน้า ทั้งนี้ สำนักงานจะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครขอรับทุนที่ไม่มีหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ

1.2 จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน 2 ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนมากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น สำนักงานจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ สำนักงานจะไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้

1.3 ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไปเข้ารับการทดสอบภาษาอังกฤษ ณ สถานบันการต่างประเทศ คณะกงสุลกรมฯ ในวันที่ 21 กันยายน 2550 เวลา 08.45 น. ทั้งนี้ ขอให้ไปตรวจสอบรายชื่อผู้เข้ารับการทดสอบ หมายเลขที่นั่ง และห้องสอบก่อนเวลาทดสอบ โดยนำบัตรประจำตัวข้าราชการ/พนักงานหรือบัตรประจำตัวประชาชนไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันทดสอบด้วย

2. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

2.1 ก. สำหรับผู้ที่ข้าราชการ

- ผู้สมัครขอรับทุนจะต้องเป็นข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไปหรือเทียบเท่า หรือมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน ณ ต่างประเทศ (กษด.)
- จะต้องได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

ค. สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานเอกชน

- จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

2.2 ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของสำนักงานฯ (ทุนประเภท 1 (ข))

2.3 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 2 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี และกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา/ดูงานที่มีระยะเวลาเกินกว่า 1 เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของสำนักงานฯ

2.4 กรณีเคย.....

- 2.4 กรณีเคยได้รับทุนประเภท 1 (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี (ยกเว้น อาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัยต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรมและสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและ 3 เดือนตามลำดับ นับถึงวันปีรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.5 กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี นับแต่วันที่ที่ยื่นยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปีรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.6 กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับ อนุญาตจากสำนักงานฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุน ได้ยุติการรับทุนถึงวันปีรับสมัครของสำนักงานฯ
- 2.7 ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย หมายเลข 1
- 2.8 กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้
 - ระดับต้น (Junior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 3 - 4
 - ระดับกลาง (Middle Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 5 - 6
 - ระดับอาวุโส (Senior Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 7 - 8
 - ระดับบริหาร (Executive Level) เทียบเท่าข้าราชการระดับ 9 ขึ้นไป

3. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

- 3.1 จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน.....ราย
- 3.2 สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สมัครรับทุน ตามลำดับดังนี้
 - ก. ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สำนักงานฯ กำหนด
 - ข. พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดซึ่งได้คะแนนสูงสุดของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร จำนวน 1 ราย ให้เข้าสมัครรับทุน
 - ค. ในกรณีที่จำนวนผู้สมัครในข้อ ข. มีมากกว่าจำนวนตามที่ระบุในข้อ 3.1 สำนักงานฯ จะพิจารณาเลือกคัดเลือกเพียงเท่าจำนวนที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 โดยเรียงตามลำดับจากคะแนนสูงสุด
 - ง. ในกรณีที่ผู้สมัครจากหน่วยงานอื่นไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ สำนักงานฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษจากหน่วยงานเดียวกันมากกว่า 1 รายก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ครบจำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาตามข้อ 3.1
 - จ. ในกรณีที่ผู้สมัครผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่กำหนดเพียงรายเดียวหรือมากกว่า แต่มีจำนวนน้อยกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 3.1 สำนักงานฯ อาจพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครจากต่างหน่วยงานที่มีผลทดสอบเป็นลำดับรองลงมา และอยู่ในเกณฑ์ผ่อนผันของสำนักงานฯ ให้เป็นผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อให้ครบจำนวนตามข้อ 3.1 ทั้งนี้ ไม่รวมถึงหลักสูตรที่กำหนดหรือเน้นความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของผู้สมัครรับทุนเป็นพิเศษ

4. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อสำนักงานฯ ได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

.....

แบบพิมพ์ที่ 1
สำหรับงานความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาระหว่างประเทศ

ดูภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอรายละเอียดให้ละเอียดและด้วยจริง)

ส่วนที่ 1: แพร่งผู้ให้ทุน/หลักผู้สมัคร

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักผู้สมัคร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

ส่วนรับเจ้าหน้าที่สำนักงานความร่วมมือ
เพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีสิทธิ์สอบ ไม่มีสิทธิ์สอบ
.....

ส่วนที่ 2: ลักษณะของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
บุคคลที่ผู้สมัครรับทุนประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ 3: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
อายุ..... ปี..... เดือน (เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่นๆ.....
วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

.....
.....

ส่วนที่ 4: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (เฉพาะ 2 ครั้งสุดท้าย) ที่

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรบ สัมมนา ทำงาน ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ระหว่างวันที่.....ถึง ประเทศ.....

1. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรบ สัมมนา ทำงาน ประชุม

สาขาวิชา/หลักสูตร.....

ระหว่างวันที่.....ถึง ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....

ส่วนที่ 5: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้ที่คุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
 (.....)
